

Términos de Referencia

ASESOR(A) TÉCNICO(A) / TECHNICAL ADVISOR

Programa “Desarrollo de Turismo de Naturaleza con Enfoque Regenerativo”

Bogotá, Colombia

Diciembre 2025

Contenido

1. Información general	3
2. Contexto	3
2.1 Expertise France	3
2.2 Programa “Desarrollo de Turismo de Naturaleza con Enfoque Regenerativo”	3
2.3 Equipo.....	4
3. Funciones y responsabilidades.....	4
4. Perfil deseado.....	6
5. Presentación de candidaturas	7

1. Información general

Cargo	Asesor Técnico para el programa “Desarrollo de turismo de naturaleza con enfoque regenerativo”
Departamento técnico	Departamento de Economía Sostenible e Inclusiva
Sectores de trabajo	Gobernanza económica y financiera
País / región	Bogotá, Colombia
Tipo de contrato	Contrato local bajo legislación colombiana
Fecha de inicio deseada	Febrero 2026
Duración de la misión	6 meses, renovables

2. Contexto

2.1 Expertise France

Expertise France es la agencia pública francesa para el diseño y ejecución de proyectos de cooperación técnica internacional. La agencia trabaja en cuatro ámbitos prioritarios:

- gobernanza democrática, económica y financiera;
- paz, estabilidad y seguridad;
- clima, agricultura y desarrollo sostenible;
- salud y desarrollo humano.

En estos ámbitos, Expertise France diseña y ejecuta proyectos orientados a contribuir al desarrollo sostenible de los países socios, a través de la construcción de capacidades y la movilización de conocimientos técnicos. Con más de 500 proyectos en más de 100 países, Expertise France enmarca sus actividades en la política de solidaridad, influencia y diplomacia económica de Francia. La agencia tiene casi 800 empleados en la sede en París y más de 1400 personas en el mundo.

En América latina, Expertise France interviene mayoritariamente con programas regionales. En octubre 2018, se abrió la primera oficina de Expertise France en Bogotá, Colombia, inicialmente dedicada a la implementación del programa EUROCLIMA, y luego se sumaron otros programas:

En 2023 el programa Amazonia+ (Transición Verde de la Cuenca Amazónica)

En 2024, los programas Mujeres Echando Raíces, ¡Libres!, Digital and Green Innovation y EU-LAC High level policy dialogue on digital policy and regulations. Estos programas son financiados por la Unión Europea, con excepción de Mujeres Echando Raíces, financiado por la AFD.

En 2025, el proyecto Reforma Rural Integral (RRI) y el programa Desarrollo de Turismo de Naturaleza con Enfoque Regenerativo

2.2 Programa “Desarrollo de Turismo de Naturaleza con Enfoque Regenerativo”

El programa “Desarrollo de turismo de naturaleza con enfoque regenerativo” es financiado por la Unión Europea y ejecutado conjuntamente por Expertise France, la Agencia Italiana de Cooperación para el Desarrollo (AICS) y GIZ. Este programa multinacional es implementado en tres regiones geográficas distintas: Expertise France interviene en Colombia, GIZ en la región KAZA (África austral) y AICS en Bosnia-Herzegovina. Expertise France lidera el consorcio.

El objetivo general del programa es promover el desarrollo del turismo de naturaleza regenerativo, competitivo e inclusivo. También se han definido dos objetivos específicos:

- Mejorar el desempeño ambiental y empresarial de MIPYMES del sector turístico positivas para la naturaleza, con especial énfasis en aquellas operadas o de propiedad de mujeres, emprendedores o grupos que viven cerca de áreas protegidas de alta biodiversidad.
- Fortalecer el entorno empresarial habilitante para las MIPYMES del sector turístico positivas para la naturaleza, reduciendo desigualdades y facilitando su integración en las cadenas de valor globales.

Para cumplir estos objetivos, el programa realizará actividades de asistencia técnica a las MIPYMES, desarrollo de mecanismos financieros adaptados a sus necesidades, establecimiento de un fondo de subvenciones y facilitación de su integración en las cadenas de valor globales, en particular a través de encadenamientos con turoperadores europeos y participación en ferias comerciales.

Adicionalmente, el programa tiene un objetivo transversal consistente en desarrollar y probar un “mecanismo global” o enfoque metodológico común para las tres regiones, que incluya un sólido componente de aprendizaje que permita replicar el modelo de intervención en otros contextos y geografías.

2.3 Equipo

El Departamento de Economía Sostenible e Inclusiva en París supervisa el programa “Desarrollo de turismo de naturaleza con enfoque regenerativo”. Equipos específicos están siendo desplegados en Bogotá y en la sede de París, así:

- En la sede de París:
 - Jefe de Proyecto, quien está a cargo de la articulación con el donante y los miembros del consorcio, la gestión de las acciones de Expertise France y la coordinación de un equipo de 4 profesionales de la sede.
- En Bogotá, Colombia :
 - Un equipo operativo compuesto de:
 - Coordinadora Nacional, responsable de asegurar la adecuada implementación del programa en el país y de coordinar las actividades con el equipo en terreno.
 - Asesor Técnico
 - Asistente de Proyecto
 - Una Unidad de Apoyo a Proyectos (“UAP”), transversal y compartida entre diferentes proyectos de cooperación, que apoya a los equipos operativos en aspectos, financieros, administrativos, contractuales y de comunicación y visibilidad.

3. Funciones y responsabilidades

Se busca contratar un(a) Asesor(a) Técnico(a) para apoyar la implementación del programa “Desarrollo de turismo de naturaleza con enfoque regenerativo” en Colombia. Bajo la supervisión de la Coordinadora Nacional, el/la Asesor(a) Técnico(a) apoyará el fortalecimiento de MIPYMES del sector turístico, a través de intervenciones a la medida que contribuyan a mejorar su desempeño ambiental, empresarial y comercial.

El/la Asesor(a) Técnico(a) también proveerá experticia técnica para el diseño de estrategias de colaboración con instituciones financieras (incluyendo bancos comerciales, fondos de impacto y microfinancieras) para la movilización de recursos y el desarrollo de mecanismos y/o instrumentos de financiamiento e inversión adaptados a las necesidades de las MIPYMES del sector turístico.

El/la Asesor(a) Técnico(a) se encargará de las siguientes actividades, con particular énfasis en las actividades 1) y 3):

1) Caracterización y diálogos con stakeholders

- Apoya la implementación de actividades en la fase inicial del proyecto, incluyendo el desarrollo de diagnósticos técnicos mediante la contratación y gestión de expertos, y la organización y participación en mesas de diálogo orientadas a definir el marco y la lógica de intervención (tipo de MIPYMES, áreas de implementación, tipo de aliados, etc.).
- Contribuye al diseño de la metodología de intervención del proyecto, con especial énfasis en el desarrollo de mecanismos de financiamiento e inversión y la movilización de recursos financieros para el apoyo a las MIPYMES.
- Identifica oportunidades para el mejoramiento del desempeño ambiental, empresarial y comercial de MIPYMES y propone intervenciones consistentes con sus necesidades de fortalecimiento.
- Contribuye a la formulación de los planes de trabajo anuales y plurianuales.

2) Fortalecimiento de capacidades de MIPYMES y Organizaciones de Apoyo Empresarial (BSO)

- Planifica e implementa las actividades de fortalecimiento de capacidades de las organizaciones de apoyo empresarial (BSO) y las MIPYMES.
- Realiza seguimiento a las actividades de fortalecimiento de capacidades de las MIPYMES en temas como modelos de negocio, mercadeo y promoción, digitalización, costeo, contabilidad, manejo sostenible de los recursos naturales, conservación de la biodiversidad y desarrollo de producto.
- Prepara términos de referencia y documentos de convocatorias para el desarrollo de actividades, asegurando el cumplimiento de los procedimientos de Expertise France y las regulaciones del donante.
- Implementa y realiza seguimiento a las actividades del proyecto en las zonas priorizadas, garantizando el cumplimiento de los objetivos, planes de trabajo y cronogramas definidos.

3) Financiamiento y subvenciones

- Analiza las brechas y deficiencias financieras de las MIPYMES y propone planes de acción para mejorar sus capacidades de acceso a inversión y financiamiento.
- Apoya el relacionamiento y la gestión de alianzas con instituciones financieras y fondos de inversión, con el objetivo fortalecer su comprensión de los modelos de negocio de las MIPYMES del sector turístico y reducir sus barreras de acceso a financiamiento.
- Propone iniciativas para conectar a las MIPYMES de turismo de naturaleza con fondos de inversión de impacto y otros mecanismos de financiamiento.
- Planifica e implementa actividades de asistencia técnica que promuevan el acceso equitativo a servicios financieros por parte de las MIPYMES de turismo de naturaleza.

Específicamente en cuanto al mecanismo de subvenciones:

- Apoya al Jefe de Proyecto y a la Coordinadora Nacional en la definición de la visión, objetivos y estrategia general para el mecanismo de subvenciones.
- Desarrolla el marco y la lógica operativa del mecanismo de subvenciones, incluyendo la definición del público objetivo y criterios de elegibilidad y financiamiento.
- Identifica y facilita conexiones con posibles organizaciones interesadas en la implementación del mecanismo de subvenciones, tales como hubs de innovación, aceleradoras, proveedoras

de servicios de desarrollo de negocios, gestoras de subvenciones y microfinancieras, y propone lineamientos técnicos para que estas diseñen proyectos de impacto dirigidos a empresas con alto potencial.

- Apoya la orientación, evaluación y selección de las organizaciones externas y/o consorcios que se postulen para la implementación del mecanismo de subvenciones, maximizando su impacto en las MIPYMES objetivo y asegurando el cumplimiento de los objetivos del proyecto y de los procesos internos de Expertise France.
- Trabaja con el equipo de contratos y finanzas para garantizar un proceso fluido de contratación y de desembolso de subvenciones por tramos, de acuerdo con el cumplimiento de los hitos por parte de las MIPYMES beneficiarias.

4) Actividades de comercialización, encadenamiento y promoción

- Planifica y ejecuta actividades y eventos comerciales para el fortalecimiento de las MIPYMES, incluyendo ruedas de negocio, eventos de networking y viajes de familiarización.
- Contribuye a la implementación de las actividades de promoción orientadas a aumentar la demanda de actividades de turismo de naturaleza con enfoque regenerativo.

5) Reporte y gestión de la información

- Apoya la preparación de reportes, presentaciones y otros requerimientos relacionados con la ejecución del proyecto.
- Apoya la implementación del sistema de monitoreo y evaluación, incluyendo la recolección de datos necesarios para la medición de indicadores del proyecto solicitados por el Oficial de Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje.
- Monitorea y documenta lecciones aprendidas y mejores prácticas de las intervenciones en Colombia, contribuyendo al manejo adaptativo del proyecto y a la creación del mecanismo global.

Cabe mencionar que esta descripción del cargo no es exhaustiva y que, en general, el/la Asesor(a) Técnico(a) será el/la garante del cumplimiento de las actividades y el logro de los objetivos planteados anteriormente con base en los lineamientos técnicos y operativos de la Coordinación del Programa, los procesos internos de Expertise France, los compromisos con el donante y las decisiones de la jefatura del proyecto. Por consiguiente, deberá realizar cualquier actividad necesaria para la buena ejecución del programa, asegurando altos estándares de calidad y demostrando proactividad y disposición para el trabajo en equipo.

4. Perfil deseado

Cualificaciones:

- Título profesional en administración de empresas, economía, finanzas, ingeniería, derecho, ciencias sociales o afines.
- Estudios de posgrado en administración de empresas, economía, finanzas, desarrollo sostenible, cooperación internacional o afines.
- Conocimiento de los retos de financiamiento de MIPYMES en zonas rurales.
- Excelente dominio del español. El manejo profesional del inglés o del francés será una ventaja.
- El conocimiento de los procedimientos de la Unión Europea y/o Expertise France será una ventaja.

Experiencia laboral:

- Al menos 7 años de experiencia profesional, incluyendo 4 años en al menos uno de los siguientes temas: desarrollo de mercados, apoyo y financiamiento del emprendimiento, fortalecimiento de cadenas de valor, o estructuración de servicios financieros para MIPYMES.

- Experiencia comprobada en el desarrollo de mecanismos y/o instrumentos de financiamiento e inversión para MIPYMES
- Al menos 2 años de experiencia previa en gestión de proyectos de asistencia técnica y/o cooperación internacional.
- Experiencia demostrada en gestión de mecanismos de subvenciones para MIPYMES.
- Experiencia demostrada en el relacionamiento y la gestión de alianzas con stakeholders como Cámaras de Comercio, Organizaciones de Apoyo Empresarial e instituciones financieras.
- La experiencia previa en el sector turístico será una ventaja.

Competencias:

- Alta capacidad de trabajo autónomo, planificación y organización.
- Excelentes habilidades de relacionamiento, comunicación y trabajo en equipo.
- Proactividad, pragmatismo y orientación a resultados.
- Capacidades de flexibilidad, recursividad y adaptación al cambio.
- Excelentes habilidades de expresión oral y escrita.

Condiciones de trabajo:

- **Lugar de trabajo:** Oficinas de Expertise France en Bogotá, Colombia (se permiten hasta 2 días de teletrabajo a la semana, bajo aprobación del superior jerárquico).
- **Prerrequisito:** Nacionalidad colombiana o permiso laboral vigente a la fecha de inicio del contrato.
- **Salario:** Por negociar según perfil, experiencia y competencias.
- **Otros:** disponibilidad para viajar.

5. Presentación de candidaturas

Los/las candidatos(as) interesados(as) deberán enviar en la plataforma GEX antes del 7 de enero de 2026 (23:59 CET).

- Hoja de vida actualizada, con al menos 2 referencias (con datos de contacto).
- Carta de motivación, indicando expectativa salarial.

Expertise France se reserva la posibilidad de descartar candidaturas que no incluyan los documentos mencionados.

El proceso de selección de los candidatos se realizará en 2 fases:

- Se seleccionará una lista de candidatos con base en los documentos presentados y según los criterios establecidos en estos términos de referencia.
- Los candidatos seleccionados serán contactados para realizar una o dos entrevistas y, eventualmente, una prueba operacional.