

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS PARA LA INICIATIVA ¡LIBRES! PARA CRECER: ALIANZA ESTRATÉGICA PARA LA AUTONOMÍA ECONÓMICA DE LAS MUJERES Y PERSONAS LGTBIQ+ DEL VALLE DEL CAUCA

Entidad solicitante	Expertise France - Embajada de Francia
Alcance territorial	Florida, Pradera, Jamundí y Cali (Valle del Cauca)
Período para la realización del trabajo (tentativo)	Mayo 19, 2026 Octubre 06, 2026
Monto máximo:	22.000 € incluido IVA
Fecha límite para aplicar	Mayo 15, 2025 / 5:00 p.m. hora de Colombia

1. Presentación

¡LIBRES! en el marco de la Acción "Fortalecer la prevención de las violencias basadas en género, protección y atención de las niñas, mujeres y personas LGTBIQ+ en territorios de Colombia" es una iniciativa de la Delegación de la Unión Europea en Colombia y sus Estados Miembros, liderada por el Ministerio de la Igualdad y la Equidad del estado colombiano para implementar una intervención de cooperación enfocada a la lucha contra las violencias basadas en género y por prejuicio; con el apoyo de Expertise France, agencia de cooperación técnica francesa miembro del grupo AFD y la Agencia Española de Cooperación internacional.

La estrategia busca mejorar la capacidad institucional en la aplicación de la política pública integral contra las violencias de género y por prejuicio hacia las personas con orientaciones sexuales y de identidades de género diversas (OSIGD), y el fortalecimiento de los servicios de protección y atención de las personas que han sobrevivido a las violencias de géneros y por prejuicio con un enfoque interseccional, estableciendo un trabajo de acompañamiento y apoyo a la gestión de y desde las entidades gubernamentales del orden nacional y municipal para cualificar los procedimientos y rutas de atención y generar una mayor coordinación entre las entidades (en relación nacional- territorial por lo que el Ministerio de la Igualdad es el principal aliado).

En ese sentido, se pretende la consecución de los siguientes componentes: Componente 1. Mejorada la capacidad institucional para la aplicación de la política pública integral sobre la violencia de género, y fortalecimiento de los servicios de protección y atención a las víctimas de la violencia de género y del prejuicio, con un enfoque interseccional. Componente 2. Promovidas estrategias de cambio institucional y social para erradicar los estereotipos culturales que perpetúan las violencias basadas en el género y la orientación sexual. Componente 3. Fortalecidas las alianzas público-privadas y público-populares para el

empoderamiento económico de las mujeres y de las personas LGTBIQ+ víctimas de violencias basadas en género.

La presente solicitud de prestación de servicios hace parte de la estrategia de promoción de alianzas público-privadas y populares para fortalecer la autonomía económica y romper los ciclos de violencia basada en género contra las mujeres y las personas LGTBIQ+, ejecutada por Expertise France en el marco del componente tres, en la actividad A.3.3, que busca fortalecer dichas alianzas. En ese sentido, en el marco de la Alianza Estratégica de Autonomía Económica del Valle del Cauca y del Proyecto ¡LIBRES!, se realizarán once procesos de fortalecimiento de iniciativas productivas lideradas por mujeres y personas LGTBIQ+ en el Valle del Cauca, específicamente en Jamundí, Florida y Pradera, además de un evento de cierre en el distrito de Cali. Estos procesos serán liderados por Expertise France, como ejecutor del proyecto ¡LIBRES!, en articulación con la Fundación WWB Colombia, la Cámara de Comercio de Cali, la Cámara de Comercio de Palmira, la Fundación SIDOC, la Alcaldía de Florida, la Alcaldía de Pradera, la Alcaldía de Jamundí y la Gobernación del Valle.

La organización o empresa interesada deberá prestar los servicios logísticos y operativos para el desarrollo de los programas de fortalecimiento programados. Dentro de estos se encuentran: la disposición y organización de los espacios, la alimentación (refrigerios y almuerzos), el servicio de transporte y los servicios de papelería y de materiales para la realización exitosa de los encuentros programados. Estos servicios pueden estar sujetos a cambios y podrán sufrir ajustes conforme al desarrollo del contrato (ver Tabla 1 - Sinopsis de requerimientos logísticos y Anexo uno - Requerimientos logísticos de la Alianza Autonomía Económica del Valle del Cauca 2026).

2. Objetivo general de la prestación del servicio

Garantizar el desarrollo de once programas de fortalecimiento de la autonomía económica programados en el marco del proyecto, brindando la prestación oportuna de los servicios logísticos y operativos para cada uno, de acuerdo con las especificaciones requeridas para su ejecución.

3. Objetivos específicos

- A. Proveer servicios de alimentación (refrigerios y almuerzos) de acuerdo con las especificaciones de cada programa.
- B. Gestionar y proveer los servicios de espacios, mesas, sillas y carpas para la feria de emprendimientos y empleabilidad, así como para el cierre del programa formativo en el municipio de Jamundí.
- C. Gestionar y proveer servicios de transporte a las personas participantes de los programas, de acuerdo con los requerimientos.
- D. Proveer materiales de papelería y kits deportivos de acuerdo con los requerimientos.

4. Servicios requeridos y entregables

El proveedor del servicio se hará cargo de todos los aspectos técnicos y logísticos relacionados con los siguientes eventos / programas planificados:

Tabla 1. Sinopsis de los requerimientos de la Alianza Estratégica de Autonomía Económica del Valle del Cauca.

Requerimientos logísticos Alianza Estratégica de Autonomía Económica del Valle Cauca				
Ruta de Emprendimiento				Periodo de ejecución
Aliado	Programa	Requerimientos Logísticos		
		Descripción	Unidades ¹	
Fundación WWB Colombia	Yarú semipresencial	Refrigerios para 7 sesiones de Yarú semipresencial en Florida y Pradera Total 820 refrigerios 117 refrigerios por sesión para ambos municipios, siete sesiones en total.	820	Entre agosto y octubre de 2026
	Finanzas para el campo*	Refrigerios para sesiones presenciales en Florida, Jamundí y Pradera (60 refrigerios en cada municipio por cada sesión de las tres presenciales)	540	Entre julio y agosto de 2026
	Cine taller (4 horas presenciales) *	Refrigerios para 3 sesiones presenciales en Florida, Jamundí y Pradera (50 refrigerios en cada municipio)	150	julio 2026
	Café con Galletas (12 horas, 3 sesiones) *	Refrigerios para un total de 9 sesiones formativas, 3 en cada uno de los municipios de Florida, Jamundí y Pradera. (30 refrigerios en cada municipio)	270	agosto 2026
Cámara de Comercio Cali (cubre Jamundí) /Gobernación del Valle SDE	Ideación y fortalecimiento	Evento de cierre del proceso de formación	Espacio Refrigerios (80) 60 kits de material de cierre (bolsa de tela y mug)	agosto 2026
Cámara de Comercio Palmira (cubre Florida y Pradera) /Gobernación del Valle SDE	EmprendeLab	Refrigerios para Florida y Pradera en ambos laboratorios	80	mayo y junio 2026 Septiembre 2026
Ruta de Empleabilidad				
Aliado	Programa	Descripción	Unidades	Periodo de ejecución
Fundación SIDOC	Fortalecimiento de emprendimientos e iniciativas	Transporte entre municipios Florida a Pradera durante 5 días de 8 personas Transporte equipo Fundación SIDOC a Pradera	182 refrigerios	julio 2026

¹ El número de unidades es indicativo, pero puede variar en función de ajuste de necesidades.

	deportivas	<p>durante las jornadas, y seguimiento</p> <p>Refrigerios y almuerzos tres días</p> <p>Refrigerios dos días (media jornada)</p> <p>Seis kits deportivos (1 balón, 22 petos, y 2 gorras)</p> <p>Transporte y alimentación de una persona para seguimiento, dos visitas a cada municipio (Florida, Pradera y Jamundí)</p>	<p>100 almuerzos</p> <p>6 kits deportivos (cada kit compuesto de 1 balón de fútbol, 22 petos y 2 gorras)</p> <p>5 trayectos ida y vuelta Florida hacia Pradera (8 personas)</p> <p>5 trayectos Cali-Pradera ida y vuelta (4 personas)</p> <p>5 trayectos Cali-Jamundí ida y vuelta (4 personas)</p> <p>2 trayectos Cali-Pradera ida y vuelta (4 personas)</p> <p>2 trayectos Cali-Florida (4 personas)</p> <p>2 trayectos Cali-Jamundí (4 personas)</p>	
	Ferias de empleabilidad y emprendimiento en Cali Expositores	<p>Transporte a los 10 emprendimientos expositores (3 buses, 1 por municipio)</p> <p>Refrigerios y almuerzo logística de carpas, mesas y sillas para exposición</p> <p>letreros con nombres y/o QR de emprendimientos</p>	<p>Transporte para Jamundí, Florida y Pradera hacia Cali ida y vuelta con cupo de 30 personas en cada municipio</p> <p>Carpas, mesas y sillas para la exposición de 30 emprendimientos en total con su señalización.</p> <p>110 refrigerios</p> <p>110 almuerzos</p>	septiembre 2026
Gobernación del Valle / Comfandi	Taller hoja de vida	Entrega de 60 refrigerios (30 para Jamundí, 15 para Pradera, 15 para Florida)	60	junio 2026
	Taller entrevista laboral	Entrega de 60 refrigerios (30 para Jamundí, 15 para Pradera, 15 Florida) para la realización de taller de entrevista laboral	60	junio 2026
Gobernación del Valle / Sena	Curso Liderazgo y Desarrollo Humano – SENA	Entrega de 375 refrigerios durante las 5 sesiones del curso (75 por sesión: 25 en Jamundí, 25 en Pradera y 25 en Florida)	375	junio y julio 2026

El número de personas y los requerimientos de alimentación y transporte, así como las fechas exactas, podrán variar durante el desarrollo del contrato, por lo que se requiere que se presenten los precios unitarios de los ítems señalados.

Tabla 2. Relación costos de alimentación

ALIMENTACIÓN: refrigerios y almuerzos (presentar propuestas de menú a modo indicativo)

Servicio	Vr Unitario	Vr Total
Refrigerios Pradera	\$	\$
Refrigerios Florida	\$	\$
Refrigerios Jamundí	\$	\$
Refrigerios Cali	\$	\$
Almuerzos en Pradera	\$	\$
Almuerzos en Florida	\$	\$
Almuerzos en Cali	\$	\$

Nota: Considerar en el valor que los suministros pueden ser dispuestos en material biodegradable y no contaminante para ser entregados en sitios de los eventos, en caso de requerirse.

Respecto a los refrigerios estos pueden ser am o pm de acuerdo a lo requerido en desarrollo de las sesiones o eventos.

Tabla 3: Relación costos de rutas transporte

TRANSPORTE: número de pasajeros y tipo de vehículo:

Trayecto	Tipo de vehículo	Vr Unitario	Vr Total
Cali - Jamundí - Cali		\$	\$
Cali - Pradera - Cali		\$	\$
Cali - Florida - Cali		\$	\$

Nota: Importante detallar en el tipo de vehículo dado las capacidades, se requieren camionetas para capacidad 4 personas y tipo bus para 30 pasajeros.

Tabla 4. Relación costo de materiales

Materiales

Elementos	Vr Unitario	Vr Total
Kit deportivo (1 balón, 22 petos y 2 gorras)	\$	\$
Kit evento de cierre (mug y bolsa de tela)	\$	\$
Feria de emprendimientos: Carpas, mesas y sillas para la exposición de 30 emprendimientos en total con su señalización.	\$	\$

El operador seleccionado deberá garantizar, con un mínimo de 8 días de antelación, los requerimientos logísticos para cada encuentro, una vez confirmadas las fechas por el contratante, así como la coordinación

de los servicios logísticos y operativos con la experta de género designada para el Valle del Cauca, la coordinadora regional de programa y el asistente de proyecto de Expertise France.

Expertise France, en calidad de supervisor del contrato, acompañará el desarrollo de los encuentros y entregará las especificaciones y el cronograma para la realización de cada uno de ellos. Se informará al operador con antelación frente al cambio de fechas y lugares de la ejecución de los encuentros de presentarse dicha situación.

5. Condiciones de ejecución

Ámbito territorial

Los once programas se desarrollarán en los municipios de Jamundí, Florida y Pradera, y el evento de cierre se realizará en el distrito de Santiago de Cali, en el departamento del Valle del Cauca.

Tipo de contrato

Se establecerá un contrato marco entre la entidad seleccionada y Expertise France; este se activará mediante órdenes de compra en las que se especificarán los servicios, el número de unidades y los requerimientos para cada encuentro y territorio, así como los montos aprobados en función de la propuesta inicialmente presentada.

6. Perfil requerido

Se requiere una entidad jurídica legalmente constituida en Colombia, con las capacidades operativas y logísticas para garantizar el desarrollo de los once programas de fortalecimiento programados en el marco del proyecto, asegurando la oportuna prestación de los servicios logísticos y operativos para cada uno, de acuerdo con las especificaciones requeridas para su ejecución. Expertise France informará, con 15 días de anticipación, al menos de la fecha de los encuentros.

Los proveedores interesados deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Experiencia de al menos 3 años en la organización de eventos similares.
- Presencia en el departamento del Valle del Cauca
- Capacidad para gestionar múltiples eventos simultáneamente.
- Certificaciones relevantes en gestión de eventos y logística.

En caso de que la entidad lo requiera, se puede vincular empresas y contratar servicios locales que cuenten con las debidas condiciones y permisos para el manejo de alimentos, la prestación de servicios de alquiler de salones y las certificaciones de ley asociadas que garanticen las condiciones de seguridad para el desarrollo de los eventos.

Presupuesto:

El monto máximo del contrato es de 22.000 euros incluido IVA, monto que debe cubrir todos los costos relacionados con la presente solicitud.

7. Condiciones de pago

Los pagos se realizan con base en el cumplimiento de las órdenes de compra bajo la presentación de una factura y siempre y cuando hayan sido aceptadas por parte de Expertise France la prestación del servicio

8. Supervisión y coordinación

La supervisión general del trabajo y la aprobación de productos serán realizadas por la coordinadora del Programa, Viviana Sabogal Ruiz, y el punto de contacto para la puesta en marcha y la coordinación de las

acciones será la asistente de proyectos, Luis Cleves. El proveedor de servicios designará a una única persona de contacto para la prestación del servicio, con la cual, se coordinará aspectos logísticos y administrativos en desarrollo de lo contratado.

Se celebrará una reunión de inicio 3 días después de la notificación de la adjudicación del contrato. Debe existir una estrecha colaboración con el personal de Expertise France desde la preparación del encargo hasta su finalización. Además, se mantendrán intercambios regulares con Luis Cleves sobre el progreso del contrato y las observaciones que puedan surgir a lo largo del proceso, y con la Experta de Género del Valle del Cauca, Salomé Arias-Arévalo, para coordinar con los actores territoriales de la Alianza Estratégica de Autonomía Económica del Valle, en cada programa.

9. Presentación de la propuesta

Las propuestas deberán contener al menos:

- Ficha síntesis presentación de la entidad y experiencia previa: (Ver anexos 1 y 2). Además, se debe adjuntar cámara de comercio, RUT o su equivalente, así como la cédula de ciudadanía de la o el representante legal.
- Propuesta técnica, de máximo 3 páginas, en la que se detallen el tipo de proveedores, la parte operativa y las etapas, la descripción de los servicios. En relación con los proveedores, se valorará la vinculación de organizaciones de mujeres o de población LGBTIQ+ que cumplan con todas las condiciones previamente señaladas, y se requieren prestadores de servicios que brinden las garantías mencionadas (en formato libre). Las personas que participan en los eventos vienen de los municipios de Jamundí, Florida y Pradera en el Valle del Cauca.
- Presentación ampliada de la empresa y del equipo implementador (en formato libre).
- Información sobre la experiencia previa de la organización en los ejes especificados y en los resultados.
- Presupuesto (formato libre):

La empresa prestadora del servicio deberá presentar una tabla con el precio unitario de los productos/entregables a contratar, según los costos en los territorios priorizados por evento y los eventuales elementos que permitan ajustar el precio, así como los costos operativos. Se recomienda una columna en euros y otra en pesos colombianos teniendo como referencia la página de InforEuro: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_es

La empresa seleccionada deberá presentar un informe corto y detallado de los servicios o suministros relacionados con las órdenes de compra, con lo cual, dará cumplimiento de la entrega y recibo a satisfacción de los servicios y suministros contratados.

Nota: Esta convocatoria no asume los costos derivados de las variaciones en las tasas de cambio.

Al formular las propuestas, se recomienda tener en consideración:

- Los solicitantes deberán presentar su propuesta en español.
- Sólo se evaluarán las propuestas que contengan la información completa señalada previamente.
- Expertise France se reserva el derecho de solicitar aclaraciones si la información proporcionada no le permite realizar una evaluación objetiva.
- No se aceptarán propuestas escritas a mano.
- Se requiere que se presenten los precios unitarios de los ítems señalados por municipio.

Nota importante: Junto con la oferta el proponente debe incluir los siguientes documentos actualizados:

- ✓ Copia del RUT
- ✓ Copia ambas caras cédula representante legal

- ✓ Certificado de Cámara de Comercio
- ✓ Certificado bancario

10. ¿Dónde y cómo se debe enviar la propuesta?

Las propuestas deben ser presentadas electrónicamente en tipo de documento PDF a través del enlace que acompaña estos términos de referencia.

Se rechazarán las solicitudes enviadas por otros medios (por ejemplo, correo electrónico, entregadas en físico o entregadas por otros medios electrónicos). Las propuestas incompletas podrán ser rechazadas; Expertise France tiene la potestad de solicitar aclaraciones adicionales y aceptar propuestas incompletas.

El único medio de aplicación es la plataforma que direcciona el enlace de la publicación.

11. Fecha límite para la presentación de propuestas:

El plazo máximo para la presentación de la propuesta completa es el 15 de mayo a las 5:00 p.m. hora colombiana. La prueba del cumplimiento de la fecha límite para la presentación de la propuesta será el registro que el proponente realice dentro de la misma plataforma. Cualquier propuesta enviada fuera de la fecha y hora límite establecidas será rechazada automáticamente.

12. Evaluación y selección de solicitudes

Las solicitudes serán examinadas y evaluadas por Expertise France, con el apoyo de evaluadores externos si es necesario.

Criterios de evaluación

Las propuestas recibirán una puntuación máxima de 100 puntos y serán evaluadas bajo tres criterios, con puntajes máximos definidos: Experiencia y presencia en territorio (35 puntos), Plan de gestión y propuesta técnica (30 puntos) y Propuesta financiera (35 puntos).

Tabla 5. Criterios de evaluación y puntuación.

Criterio	Descripción	Puntuación
Experiencia y presencia en territorio	La puntuación de este criterio se basará en la experiencia previa en la prestación de los servicios y actividades solicitados en los TDR, así como en la capacidad de despliegue en los territorios.	35 puntos
Plan de gestión y propuesta técnica	La puntuación de este criterio se basará en la presentación del equipo de apoyo en territorio y en la propuesta técnica, de acuerdo con los objetivos de los TDR.	30 puntos
Propuesta financiera	La puntuación de este criterio se basará en la presentación de los rubros establecidos, de acuerdo con las necesidades específicas de cada actividad, y en la especificación de los gastos y valores. Nota: se requiere que se presenten los precios unitarios de los ítems señalados por municipio.	35 puntos

Fuente: elaboración propia

ANEXO 1 - INFORMACIÓN

Formato sugerido para la presentación de la empresa o entidad solicitante

Nombre de la empresa	
Nacionalidad	
Estatus legal (tipo de organización E)	
Número de registro de constitución legal (si tiene)	
Fecha y lugar de registro legal	
Ubicación de la oficina/sede principal	
Presupuesto anual del solicitante (para el último ejercicio financiero completado)	
Datos de contacto para el contrato ^[1] :	
Persona de contacto:	
Cargo:	
Dirección postal:	
Número de teléfono:	
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	

ANEXO 2: EXPERIENCIA EN CONTRATOS SIMILARES

Proporcione una descripción detallada de los contratos ejecutados en los últimos tres años. Esta información se utilizará para evaluar si cuenta o no con una experiencia adecuada y comprobable en la ejecución de proyectos similares al de la convocatoria. Incluir la experiencia que ha tenido de contratos similares en el departamento priorizado.

Máximo 1 página por proyecto y 5 proyectos.

Nombre del contrato:		Sector			
Localización del contrato	Costo del contrato (EUR/otros)	Empresa contratante	Área temática	Monto de la contribución (por donante)	Fechas (del de/mm/asa al de/mm/asa)
...
Objetivos y resultados del proyecto.					

**** Fin del documento ****