

TERMES DE REFERENCE

Mission n°23SANIC505

I. Informations générales

Intitulé de la mission	Appui stratégique auprès de la Circonscription de la région de la Méditerranée orientale du Fonds mondial			
Composante(s)	RSS			
Thématique(s)	Gouvernance			
Identité du / des Bénéficiaire(s)	Instance de Coordination Nationale du Fonds mondial en Tunisie en tant que qu'institution d'appartenance du Board member de la circonscription EMR au conseil d'administration du Fonds mondial.			
Pays d'intervention	Régional			
Subventions FM concernées	Montant de la subvention	Période de la subvention	Note de performance	Date de la note de performance
	ND	ND	ND	ND
Nombre total estimé de jours d'expertise	97 jours			
Date estimée de remise des livrables	Selon les échéances demandées dans le calendrier des livrables au point IV. 1.			
Contact Expertise France	Prénom NOM		Coordonnées	
	Sarah Respaut		sarah.respaut@expertisefrance.fr	

II. Justification de la mission

Les pays de la région du Moyen Orient et de l'Afrique du Nord éligibles à recevoir des subventions du Fonds mondial forment un groupe constitutif ou circonscription de la méditerranée orientale et ont un siège avec droit de vote dans ce Conseil : la circonscription EMRO.

Cette circonscription comporte 15 pays ayant des contextes socio-économiques différents et des systèmes de santé faibles, fragilisés davantage par suite de la pandémie de Covid-19. La majorité de ces pays font face à une multitude de défis et environ 50% des pays présentent encore un environnement difficile pour la mise en œuvre. En plus des populations clés et vulnérables qui doivent être prioritairement ciblées par les programmes nationaux, les difficultés économiques, l'instabilité politique et les conflits contribuent à l'émergence de populations mobiles (refugiés, migrants, personnes déplacées, etc.) très vulnérables, difficiles à atteindre et ayant des besoins spécifiques. Afin de maximiser l'impact des subventions du Fonds mondial pour la lutte contre le VIH/Sida, la tuberculose, le paludisme et le renforcement des systèmes de santé, il est important de disposer de données et informations nécessaires aux positionnements de la circonscription sur les demandes de

financements du Fonds mondial dans les pays, un état des lieux de la mise en œuvre, de l'absorption et de manière plus globale des défis dans la région. Ceci permettra de procéder à une analyse de la situation de la région afin plaider au niveau du Fonds mondial pour une orientation des financements vers des interventions prioritaires et à haut impact.

En plus du conseil d'administration, la circonscription de la méditerranée orientale est représentée dans deux comités : le comité d'éthique et de gouvernance (EGC) et Comité d'audit et de finances (AFC).

Les deux appuis techniques apportés par Expertise France au cours de l'année 2022 avaient permis à la circonscription de préparer des déclarations plus structurées pour les réunions du conseil d'administration et de mieux exprimer les défis et les besoins des pays de la région dans le contexte de la Covid-19. Le contexte actuel de post pandémie Covid-19 pousse la circonscription à vouloir se focaliser non seulement sur les réponses aux trois maladies mais aussi sur le renforcement des systèmes de santé des pays de la région, davantage fragilisés par la pandémie ainsi que sur la préparation au risque de nouvelles pandémies.

Cette demande a été validée par le Comité de pilotage de L'Initiative le 16 mars 2023 avec la condition que L'Initiative ne s'ingère en aucune manière dans la production des contenus et les orientations politiques de la circonscription africaine à travers cette expertise.

III. Objectif(s) et résultats attendus

1) Objectif général de la mission

Appuyer la circonscription EMR dans l'élaboration des documents et des analyses situationnelles pour soutenir les activités de la circonscription et d'orienter les déclarations et les positions au cours des réunions des comités techniques ainsi que lors des réunions du conseil d'administration du Fonds mondial.

2) Objectif(s) spécifique(s)

Objectif spécifique 1 (OS1) : Documenter et analyser l'état de la mise en œuvre du Fonds mondial et des besoins dans la lutte contre le VIH, la tuberculose, le paludisme et le renforcement des systèmes de santé dans les pays de la région ;

Objectif spécifique 2 (OS2) : Appuyer la préparation de la circonscription EMR pour les grandes échéances de la comitologie (Conseils d'administration et comités) du Fonds mondial ;

Objectif spécifique 3 (OS3) : Documenter les activités de la circonscription dans le but de se renforcer.

3) Résultats attendus

OS1 – Résultat 1 : La circonscription EMR dispose d'une analyse globale sous forme de dashboard de l'état de la mise en œuvre des subventions du Fonds mondial (état des requêtes de financement, état de mise en œuvre et décaissement, analyse des goulots d'étranglement..) dans les pays de la circonscription avec des recommandations et des propositions d'intégration des services.

OS2 – Résultat 2 : La circonscription EMR dispose d'un plan d'action simple pour le suivi du dashboard global de la mise en œuvre des subventions. Ce dashboard ne se supplée pas à ceux des revues pays du Fonds mondial mais sert de recueil de données à la circonscription pour baser sur positionnement dans la comitologie du Fonds mondial sur des preuves.

OS2 : Résultat 1 : La circonscription EMR dispose d'analyse et de synthèses des documents envoyés par le Fonds mondial en amont des deux prochains conseils d'administration en 2023 et des comités EGC et AFC de juillet et octobre 2023 afin de se positionner sur les différents points d'agenda.

OS2 – Résultat 2 : La circonscription EMR est en capacité de rédiger des déclarations de circonscription sur les thèmes qui seront abordés dans les Conseils d'Administration du Fonds mondial et les comités en 2023.

OS3 – Résultat 1 : La circonscription EMR dispose un rapport annuel des activités de la circonscription.

Intégration du genre

En cohérence avec la Stratégie internationale de la France pour l'égalité femmes-hommes 2018-2022, L'Initiative demande aux expert.e.s d'intégrer une approche genre dans la réalisation de leur mission. Un webinaire est à la disposition de ces dernier.e.s pour les aider à identifier les enjeux spécifiques à la mission et définir des objectifs visant l'intégration du genre (<https://www.initiative5pour100.fr/encourager-prise-en-compte-du-genre>).

Ces enjeux concernent principalement :

- **le type mission** : appui à la gouvernance, diagnostic et appui organisationnel, appui administratif et financier, appui programmatique, collecte et analyse de données, accès aux médicaments de qualité.
- **La méthodologie choisie** : revue documentaire, entretiens, atelier participatif, conférence et colloque, formation, rapport ou guide.

Durant la phase de cadrage de la mission et d'élaboration de la méthodologie, les expert.e.s définiront en accord avec le bénéficiaire au **moins 2 objectifs liés** aux enjeux « genre » de la mission et s'engageront à mettre en œuvre les moyens nécessaires pour les atteindre et à s'autoévaluer lors de la rédaction du compte-rendu final de la mission.

IV. Description de la mission

1) Grandes Etapes et Activités de la mission

Grandes étapes et activités de la mission	Livrables attendus	Périodes de soumission des livrables
Préparation du 49 ^{ème} Réunion du conseil d'administration (CA) (début mai 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Résumés et analyses des documents produits pour la préparation du CA (français, anglais) ; - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	30/04/2023 au 05/05/2023

Participation à la 49 ^{ème} réunion du conseil d'administration (CA) (8-11 mai 2023)	- Rapport de mission	15/05 au 30/05/2023
Préparation de la 22 ^{ème} Réunion du comité d'audit et des finances (AFC) (5-6 juillet 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Synthèse et analyse de chaque document soumis pour la réunion du comité (français, anglais). - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	25/06 au 30/06/2023
Préparation de la 22 ^{ème} Réunion du comité d'éthique et de gouvernance (EGC) (5-6 juillet 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Synthèse et analyse de chaque document soumis pour la réunion du comité (français, anglais). - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	25/06 au 30/06/2023
Préparation de la 23 ^{ème} Réunion du comité d'éthique et de gouvernance (EGC) (10-11 octobre 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Synthèse et analyse de chaque document soumis pour la réunion du comité (français, anglais). - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	25/09 au 30/09/2023
Préparation de la 23 ^{ème} Réunion du comité d'audit et des finances (AFC) (11-12 octobre 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Synthèse et analyses de chaque document soumis pour la réunion du comité - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	25/09 au 30/09/2023
Participation à la réunion de la circonscription EMR (Tunis, juillet-octobre 2023)	- Préparation de l'agenda. - Synthèse des documents.	Dans les 2 semaines avant la date prévu de la réunion.
	- Procès-verbal de la réunion. - Rapport de mission.	Dans les 2 semaines après la réunion.
Préparation de la 50 ^{ème} Réunion du conseil d'administration (CA) (14-16 novembre 2023)	- Analyse de l'agenda de la réunion du CA. - Synthèse et analyse de chaque document soumis pour la réunion du CA. - Déclaration de la circonscription (français, anglais).	03/11 au 08/11/2023
Participation à la 50 ^{ème} réunion du conseil d'administration (CA) (14-16 novembre 2023)	Rapport de mission	20/11 au 05/12/2023
Production des outils de suivi et plan d'action	- Produire un outil de suivi de type dashboard adapté aux besoins de la circonscription ;	15/05 au 30/10/2023

	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse de l'état de la mise en œuvre des subventions et des systèmes de santé dans les pays de la circonscription avec des recommandations et des propositions d'intégration des services. - Un plan d'action simple pour le suivi de la mise en œuvre des subventions. 	
Rapport d'activités	Rapport annuel des activités de la circonscription.	15/12-20/12/2023

2) Coordination et redevabilité

L'expert rapportera directement et régulièrement les avancées et difficultés rencontrées dans le cadre de la mission à la personne de contact au sein d'Expertise France.

Les livrables de la mission sont produits au bénéfice du bénéficiaire de la mission. Le bénéficiaire est de façon directe de demandeur, Pr Chakroun Président de l'ICN de Tunisie en sa qualité de Board member de la circonscription EMR.

La dernière version des livrables est remise à Expertise France qui confirmera auprès du bénéficiaire de la mission la validation finale de ces derniers. Cette validation se fera à la remise des livrables et assurance qualité. L'Initiative n'interviendra pas et ne sera pas responsable des contenus et les positions portées par la circonscription EMR avec l'appui de cet expert à la circonscription EMR.

V. Lieu, Durée et Modalités d'exécution

1) **Date estimée de démarrage** : 17/04/2023

2) **Réalisation et durée de la mission** :

La durée effective de la prestation (jours ouvrables) de l'équipe d'experts est estimée à 97 jours et la prestation de l'expert est principalement à distance. Trois déplacements sont prévus pour cette mission :

- Hanoi, Vietnam - Réunions du conseil d'administration du Fonds Mondial : en mai 2023 ;
- Genève, Suisse - Réunions du conseil d'administration du Fonds Mondial : novembre 2023 ;
- Tunis, Tunisie – Réunion de la circonscription - date à confirmer entre mai et octobre 2023.

Le bénéficiaire et Expertise France, sur proposition d'une offre technique de l'expert, valideront le calendrier de travail.

La mission se terminera par un débriefing de la mission avec le bénéficiaire suite à la validation des livrables par celui-ci.

3) **Date estimée de remise des livrables** : voir tableau de la description de la mission au point IV.1.

4) Organisation logistique et consignes de sécurité d'Expertise France

Le Bénéficiaire de la mission, la circonscription EMR via l'ICN Tunisie, mettra à la disposition de l'expert les documents nécessaires à la bonne réalisation de sa mission.

L'expert sera responsable des autres aspects logistiques de leur mission sauf indication contraire d'Expertise France.

Le.s expert.e.s sont tenu.e.s de respecter scrupuleusement les consignes de sécurité indiquées par Expertise France. Il est notamment demandé pour chaque visite terrain :

- D'inscrire chaque déplacement sur le site Ariane – France Diplomatie : <https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html> ;
- De consulter régulièrement la page internet « Conseils aux voyageurs de Ministère de L'Europe et des Affaires Etrangères » pour le pays de mission ;
- De télécharger l'application d'Expertise France (transmise après recrutement confirmé) dédiée au suivi sûreté des expert.e.s sur le terrain, d'y créer un compte et de l'utiliser lors de chaque visite terrain ;
- Tout déplacement en dehors de la ville de réalisation de la mission devra faire l'objet d'une demande transmise minimum 1 semaine avant la date prévue de déplacement à la personne de contact de la mission à Expertise France qui procédera à sa validation formelle.

VI. Expertise et profil demandés

1) Nombre d'experts : 1

2) Profil de l'expert

Poste : Expert en santé publique.

A. Qualifications et compétences :

- Titulaire d'un diplôme universitaire (2nd cycle) dans les domaines suivants :
 - Médical
 - Santé publique
- Bonne connaissance du Fonds mondial.
- Bonne connaissance du contexte et de la situation du VIH/sida dans les pays de la région de la méditerranée orientale
- Excellentes qualités /capacités :
 - de communication
 - de travail en équipe et relationnel
 - de transmission des savoirs
 - de supervision
 - d'analyse et résolution des problèmes
 - de prise de décision et d'initiative
- Excellente maîtrise du français (écrit / oral)
- Compétences en genre souhaitées :
 - Etre formé à la prise en compte du genre.

B. Expérience professionnelle générale

- Expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans la lutte contre le VIH/SIDA / Paludisme / Tuberculose.
- Expérience professionnelle dans le secteur médical d'au moins 5 ans dans les pays en développement.

VII. Offre technique et financière

L'expert.e. intéressé-e par la mission est invité-e à transmettre une offre complète composée de :

1. Une offre technique (10-15 pages maximum) comprenant :

- Le CV de chaque expert.e ;
- Une description du parcours et des expériences du/des expert.e.s en lien avec les présents termes de référence ;
- Leur compréhension de la situation actuelle de la région et la circonscription EMRO en articulation avec les enjeux de la mission ;
- Une présentation de la méthodologie détaillée à partir des objectifs et activités décrits dans les présents termes de référence. Une attention particulière doit être portée sur le renforcement de capacités du bénéficiaire de la mission ;
- Un calendrier de travail détaillé (activités, dates, lieu, nombre de jours) à partir des grandes étapes précisées dans les présents termes de référence.

2. Une offre financière en Euros.