

## TERMES DE REFERENCE

### Mission n°19SANIN808

#### I. Informations générales

Intitulé de la mission	Appui à l'élaboration du plan stratégique 2022-2026 du Réseau EVA	
Composante	VIH/Sida	
Thématique(s)	Gouvernance	
Bénéficiaire(s)	Réseau Enfants et VIH en Afrique – EVA	
Pays	Multi-pays / Afrique de l'Ouest et du Centre	
Durée totale des jours prévus	10 jours	
Contact Expertise France	Personne référente	Coordonnées
	AREZKI Zaiha	<a href="mailto:zaiha.arezki@expertisefrance.fr">zaiha.arezki@expertisefrance.fr</a>

#### II. Justification de la mission

Le Réseau EVA est un jeune Réseau thématique, travaillant spécifiquement sur la question du VIH pédiatrique dans 12 pays francophone d'Afrique.

Il intervient dans le domaine :

1. du renforcement des capacités à travers des offres de formation régionales et nationales et la production et diffusion d'outils techniques et didactiques au bénéfice du personnel de santé et des acteurs communautaires ;
2. L'appui aux structures de santé de référence et de niveau secondaire dans la gestion des données et en équipements médicaux et bureautique ;
3. La recherche opérationnelle sur des thématiques variées pour mieux comprendre et solutionner des défis pratiques auxquels sont confrontés les praticiens ;
4. Le plaidoyer au niveau des pays et au niveau régional pour accélérer la couverture et améliorer la qualité du traitement ARV et des soins aux enfants et adolescents.

Ce travail a été fait pendant les 3 dernières années grâce à des subventions majoritairement accordées par L'Initiative et l'appui d'autres partenaires.

Le réseau EVA, manque aujourd'hui de deux outils essentiels à son plan de développement et à la pérennité de ses actions. Il s'agit :

1. d'un plan stratégique pluriannuel pour lui donner des orientations stratégiques cohérentes sur le long terme et répondre à son plan de développement ;
2. d'une stratégie efficace de mobilisation de ressources pour le financement de son plan stratégique

La demande d'appui technique au Réseau EVA s'inscrit dans une démarche de consolidation et de pérennité et vise à doter le Réseau de ces outils essentiels afin de permettre au réseau de poursuivre sa mission de façon durable. Le volet plan stratégique et opérationnel et le volet gouvernance ont déjà fait l'objet de deux missions d'assistance technique.

L'assistance technique qui sera mobilisée suite à ce recrutement fera suite aux deux précédentes missions et concernera le volet mobilisation des ressources.

### III. Objectifs et résultats poursuivis

#### 1) Objectif général de la mission

Apporter une assistance technique au Réseau EVA pour la mise en place d'une stratégie de mobilisation de ressources pour soutenir son plan stratégique en vue de la soumission d'une requête de financement.

#### 2) Objectifs spécifiques

**OS 1** : Élaborer un plan de mobilisation de ressources et une requête de financement.

#### 3) Résultats à atteindre

**RA 1** : L'élaboration d'un plan de mobilisation de ressources est assurée et une requête de financement est préparée.

#### Intégration du genre

En cohérence avec la Stratégie internationale de la France pour l'égalité femmes-hommes 2018-2022, L'Initiative demande aux expert.e.s d'intégrer une approche genre dans la réalisation de leur mission. Un webinaire est à la disposition de ces dernier.e.s pour les aider à identifier les enjeux spécifiques à la mission et définir des objectifs visant l'intégration du genre.

Ces enjeux concernent principalement :

- **le type mission** : appui à la gouvernance, diagnostic et appui organisationnel, appui administratif et financier, appui programmatique, collecte et analyse de données, accès aux médicaments de qualité.
- **La méthodologie choisie** : revue documentaire, entretiens, atelier participatif, conférence et colloque, formation, rapport ou guide.

Durant la phase de cadrage de la mission et d'élaboration de la méthodologie, les expert.e.s définiront au **moins 2 objectifs liés** aux enjeux « genre » de la mission et s'engageront à mettre en œuvre les moyens nécessaires pour les atteindre et à s'autoévaluer lors de la rédaction du compte-rendu de mission.

#### IV. Description de la mission

##### 4) Activités prévues

*Dans le cadre de leur mission, le(s) consultant(s) aura (ont) à conduire les activités suivantes :*

Pour l'expert 3 – Expert national dans le domaine de la mobilisation des ressources :

- Appropriation des documents de gestion, des résultats des activités, audit de projet et toutes pièces nécessaire pour une meilleure appropriation ;
- Entretien avec les membres du Réseau EVA et partenaires ;
- Elaboration d'un plan/stratégie de financement du plan stratégique ;
- Elaboration d'une requête de financement du plan opérationnel 2022 – 2026
- Soumission de la requête de financement élaboré à un bailleur potentiel.

A l'issue de la mission un atelier de validation des principaux livrables sera organisé au cours duquel les experts pourront présenter les résultats de la mission.

##### 5) Livrables attendus

Les livrables suivants sont attendus :

- Un plan de mobilisation de ressources validé par la Direction Exécutive ;
- Une requête de financement du plan opérationnel 2022 – 2026 est élaborée et soumise à un bailleur potentiel.

#### V. Lieu, Durée et Modalités d'exécution

**6) Période de mise en œuvre : Octobre à Novembre 2021**

**7) Date de démarrage : 04 Octobre 2021**

**8) Date de fin : 05 Novembre 2021**

La mission se terminera par un débriefing de la mission avec le bénéficiaire et Expertise France.

**9) Durée effective : 10 jours prestés**

La répartition du nombre de jours estimés d'assistance technique entre expert.e.s est détaillée comme suit :

1- Expert national dans le domaine de la mobilisation des ressources pour un total de 10 jours ;

**N.B. :** Pour l'ensemble des expert.e.s les jours d'assistance technique devront principalement être réalisés à Dakar.

## 10) Planning/calendrier :

Le calendrier prévisionnel d'exécution des missions se présente comme suit :

Description des activités	Lieu	Période	Durée (J)
			Expert 3
Présentation de la mission et du contexte	Dakar	oct-21	0,25
Appropriation des documents de gestion, des résultats des activités, audit de projet et toutes pièces nécessaires pour une meilleure appropriation	Dakar	oct-21	2,75
Entretien avec le Staff du Bureau EVA et analyse des actions	Dakar	oct-21	1
Entretien avec les membres CA	Dakar	oct-21	0,25
Entretien avec le DE sortant de EVA	Dakar	oct-21	0,25
Entretien avec des structures locales d'appui de EVA et quelques partenaires de EVA	Dakar	oct-21	0,5
Elaboration premières ébauches plan de mobilisation des ressources et requête de financement	Dakar	oct-21	3
Présentation des premiers drafts et recueil des contributions	Dakar	Octobre	NA
Intégration des inputs et production du document Final		Novembre	2
Atelier de restitution et validation des livrables de la mission			NA
<b>Total</b>			<b>10</b>

Le(s) expert(s) se rendra/ont au Service de Coopération et d'Action Culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France en fin de mission pour une réunion d'échanges avec le Conseiller Régional en Santé Mondiale.

## VI. Expertise et profil demandés

### 11) Nombre d'experts : 1

Expertise France sera sensible à l'équilibre genre dans la constitution de l'équipe d'expert.e.s. et encourage les candidatures féminines.

### 12) Profil d'expert

#### Poste 3 : Un expert national dans le domaine de la mobilisation des ressources

##### A. Qualifications et compétences :

- Titulaire d'un diplôme universitaire (2nd cycle) dans les domaines suivants :

- Titulaire d'un diplôme en Gestion administrative et/ou financière, économie de la santé ou tout autre diplôme ayant trait aux activités de mobilisation des ressources/fundraising
- Spécialisation / Compétence dans le(s) secteur(s) Renforcement organisationnel et mobilisation de ressources
- Excellentes qualités /capacités :
  - de communication
  - de travail en équipe et relationnel
  - de transmission des savoirs
  - de supervision
  - d'analyse et résolution des problèmes
  - de prise de décision et d'initiative
- Excellente maîtrise du français (écrit / oral)
- Compétences en genre souhaitées :
  - Etre formé à la prise en compte du genre ;

#### B. Expérience professionnelle générale

- Expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans le secteur des ONG dans les pays en développement ;
- Expérience avérée en gestion de subventions multi-pays ;
- Expérience avérée en plaidoyer et mobilisation de ressources au sein d'organisation non gouvernementale d'envergure régionale en Afrique ;
- Expérience(s) d'actions d'intégration du genre dans des missions et ou projets précédents.

#### C. Expérience professionnelle spécifique

- Expérience similaire à la mission de minimum 5 ans ;
- Expérience de travail sur les thématiques de la Santé notamment le VIH/ et ou les maladies infectieuses ;
- Une expérience professionnelle dans le pays est souhaitable.

### VII. **Compte-rendu de missions**

Un compte rendu (maximum de 5 ou 10 pages et suivant le modèle fourni) devra être remis par mail après chaque mission dans un délai de 10 jours après le retour. Ce compte-rendu, rédigé en français, devra pouvoir être diffusable auprès de l'ensemble des partenaires concernés par la mission.

### VIII. **Informations pratiques**

Le bénéficiaire met à disposition de(s) l'expert(s) les moyens suivants :

- Une salle avec la logistique (outils didactique, connexion internet...) nécessaire pour le travail

Les responsables administratifs faciliteront tout ce qui est démarches ou besoins spécifiques pour assurer la bonne mise en œuvre de la bonne mission.

La personne référente au sein du bénéficiaire pour la réalisation de la mission est :

Dr Gères V. AHOGNON (Directeur exécutif du Réseau EVA)

[de@reseaueva.net](mailto:de@reseaueva.net) / Tel : +221 76 645 74 01

Les éventuels frais de mission pourront être remboursés dans la limite définie par Expertise France dans le contrat de prestation de service.