**Termes de référence**

**Mise en page de 4 guides méthodologiques**

**selon la charte graphique d’Expertise France**

1. **Présentation d’Expertise France**

Agence publique, Expertise France est l’acteur interministériel de la coopération technique internationale, filiale du groupe Agence française de développement (groupe AFD). Deuxième agence par sa taille en Europe, elle conçoit et met en œuvre des projets qui renforcent durablement les politiques publiques dans les pays en développement et émergents. Gouvernance, sécurité, climat, santé, éducation… Elle intervient sur des domaines clés du développement et contribue aux côtés de ses partenaires à la concrétisation des objectifs de développement durable (ODD). Pour un monde en commun.

En savoir plus : [www.expertisefrance.fr](http://www.expertisefrance.fr)

1. **Objectif de la prestation**

Depuis sa création en 2015, l’Agence a développé de nombreux documents de référence, procédures, politiques internes, notes de positionnement et autres guides pratiques pour accompagner le développement de ses cadres opérationnels et soutenir la croissance rapide de ses activités. Des documents normatifs et d’orientation méthodologique, généralement destinés à encadrer et faciliter le travail des équipes opérationnelles sont régulièrement élaborés, mis en forme et diffusés par différents services d’appui transverse au sein de l’agence (Direction des Affaires Juridiques, pôle Implantation, département Sûreté, unité Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA), etc.).

C’est dans ce contexte que le prestataire recherché assurera la mise en forme de 4 guides méthodologiques en cours de développement et/ou de relecture au sein de l’unité SERA et de l’équipe en charge du chantier Gestion de projet, se rapportant tous à la collection 2 (Méthodologie) des publications professionnelles de l’agence. Les documents à mettre en forme seront transmis au prestataire au fur et à mesure de leur finalisation et validation interne :

1. Guide méthodologique pour la capitalisation – environ 60 pages, annexes comprises, et environ 5 iconographies à retravailler (unité SERA)
2. Guide méthodologique sur le pilotage des évaluations – environ 120 pages, annexes comprises, et environ 5 iconographies à retravailler (unité SERA)
3. Guide pratique pour la Gestion de projet – environ 200 pages et environ 20 iconographies à retravailler (équipe Gestion de projet)
4. Guide méthodologique pour la réalisation d’une théorie du changement - environ 40 pages, annexes comprises, et environ 5 iconographies à retravailler (unité SERA)

Ces documents seront maquettés **en français selon la charte graphique de l’agence** définie pour la collection « Méthodologie »[[1]](#footnote-1) et le prestataire sélectionné devra assurer pour chacun d’eux :

* L’**intégration** des contenus, textes et illustrations préalablement validés par Expertise France ;
* La mise en forme de **certaines iconographies et pictogrammes** pour chacune des publications sur la base de drafts ou d’idées soumises par Expertise France ;
* L’**intégration des corrections** demandées par Expertise France (plusieurs allers-retours) ;

Les **photos** seront fournies par Expertise France. **Des enrichissements éditoriaux** (chiffre-clé, infographie, etc.) pourront également être proposés par le prestataire.

**Pour chaque document mis en forme**, le prestataire livrera :

* Le **BAT** pour validation finale avant impression ;
* Un **PDF HD** ;
* Les **fichiers sources**.
1. **Calendrier prévisionnel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activités**  | **Description**  | **Période indicative**  | **Livrables**  | **Personnes à impliquer**  |
| Réunion de cadrage | *Revoir les termes de référence, s’entendre sur les attentes et le chronogramme de réalisation* | Fin mars 2023 | 1 plan de travail actualisé | Groupe de travail |
| Guide 1 | *Mettre en forme la « Note méthodologique pour la capitalisation »* | Avril 2023 | 1 guide mis en page selon la charte C2 | Equipe SERA |
| Guide 2 | *Mettre en forme la « Note méthodologique sur le pilotage des évaluations »* | Avril-Mai 2023 | 1 guide mis en page selon la charte C2 | Equipe SERA |
| Guide 3 | *Mettre en forme le « Guide pratique pour la Gestion de projet »* | Mai-Juin 2023 | 1 guide mis en page selon la charte C2 | Equipe Gestion de projets |
| Guide 4 | *Mettre en forme la « Note méthodologique pour la réalisation d’une théorie du changement »* | Juillet 23 | 1 guide mis en page selon la charte C2 | Equipe SERA |

1. **Pilotage de la prestation**

Le prestataire sélectionné désignera un interlocuteur unique pour la mise en œuvre de projet.

Un point focal désigné au sein d’Expertise France sera l’interlocuteur principal du prestataire pour la réalisation de cette prestation, avec l’appui du groupe de travail ad-hoc composé de l’unité SERA, de l’équipe en charge du chantier Gestion de projet au sein de la Direction des Opérations, du service Communication et de l’équipe en charge de la Conduite du changement.

En lien avec le **groupe de travail ad-hoc**, le prestataire sélectionné devra :

* Etablir un rétro-planning prévisionnel réaliste et respectant les échéances ;
* Proposer une méthode et des outils de travail adaptés ;
* Assurer la coordination de la réalisation des différents livrables, en veillant au respect des délais.

Une coordination étroite avec Expertise France devra impérativement être mise en place dès le début de la prestation et jusqu’à sa finalisation.

* Une réunion de cadrage initial aura lieu dès la sélection du prestataire ;
* Des échanges régulierspar mail ou par téléphone seront à prévoir sur l’état d’avancement des missions et éventuellement les difficultés rencontrées.
1. **Budget**

Le montant estimé de la prestation est d’environ **20.000 EUR** (HT). Aucun frais additionnel ne sera pris en charge par EF.

1. **Sélection**

Les candidatures devront contenir :

* Le **CV du ou des graphistes** proposés faisant apparaître l’expérience antérieure sur des prestations similaires ;
* Un **portefolio** composé de travaux similaires, accompagné des références correspondantes ;
* Une **offre financière** détaillant le budget proposé pour l’ensemble de la prestation (HT)

Le dossier de candidature complet devra être soumis avant le lundi 13 mars 2023 sur la plateforme GEX, au lien suivant :

Le prestataire sera sélectionné sur les critères suivants :

* Profil et expérience du ou des graphiste.s
* Qualité, créativité et pertinence du portefolio de références similaires
* Offre financière
1. Cette charte graphique est actuellement en cours de création ; elle sera fournie au prestataire au moment du démarrage de la prestation. Elle reprendra en grande partie l’identité graphique de l’agence (logos, couleurs…). [↑](#footnote-ref-1)