



---

## Termes de référence

Recrutement d'un(e) expert(e) genre

---

Date de publication : 11/02/2026



Déployer la recherche  
Partager la science  
Transformer l'avenir



ONU MIGRATION



## Table des matières

---

1. Description du projet.....	2
2. Objectif de la mission .....	3
3. Résultats attendus.....	4
4. Organisation des travaux.....	4
Modalités de coordination .....	4
Conditions de travail .....	4
Lieu et durée de la mission.....	4
5. Profil de l'expert(e).....	5
6. Processus de soumission des offres .....	6

## 1. Description du projet

Le projet TANTSOROKA HO AN'NY DIASPORA (TADY), démarré en juin 2023, vise à appuyer la mise en œuvre de la Lettre de Politique Nationale d'Engagement de la Diaspora (LPNED).

Le projet est basé sur un accord tripartite entre l'Agence Française de Développement (AFD), Expertise France (EF) et le Ministère des Affaires Etrangères de Madagascar (MAE). Ce projet, d'un montant de 7 000 000 EUR a une durée de mise en œuvre de 4 ans. En tant que bénéficiaire de contrats de subvention signés avec le chef de file (EF), l'Organisation Internationale pour les Migrations (OIM) et l'Institut pour la Recherche sur le Développement (IRD) participent à la mise en œuvre du projet.

L'objectif général du projet est de créer les conditions favorables à la mobilisation de la diaspora pour le développement socio-économique de Madagascar. Il s'articule autour de trois composantes :

- **Composante 1** - volet assistance technique visant à contribuer au renforcement des capacités des acteurs institutionnels afin de piloter et rendre compte de la mise en œuvre de la LPNED.
- **Composante 2** - volet développement local visant à valoriser le capital social, économique et culturel de la diaspora malagasy.
- **Composante 3** - volet recherche et capitalisation visant à mettre en place un dispositif de développement des connaissances.

À mi-parcours de la mise en œuvre du projet, plusieurs avancées importantes sont à souligner.

### Composante 1

- Formations au bénéfice d'acteurs institutionnels variés.
- Dotation en matériel de la Direction de la Diaspora et des Questions Migratoires (DDIAQM).
- Elaboration d'un diagnostic institutionnel de la DDIAQM et du réseau consulaire, accompagné d'un plan de renforcement des capacités et d'une offre de services (ODS).
- Le développement d'outils de pilotage pour le suivi de la LPNED.

### Composante 2

Trois dispositifs de mobilisation de la diaspora opérationnels : TADY DAGO, LOHARANO II, EXPERT'IZY.

### Composante 3

Deux enquêtes d'envergure – l'une auprès des individus, l'autre auprès des associations de la diaspora – sont en phase de finalisation. Par ailleurs, plusieurs études portant sur les trajectoires des migrants malgaches et leur participation à des projets de développement

à Madagascar ont été achevées. L'année 2026 sera donc consacrée à la présentation des résultats.

De manière transversale, le projet soutient et valorise l'engagement des femmes de la diaspora et cherche à agir sur les inégalités de genre à travers les trois composantes du projet.

En 2025, un **Plan d'Action Genre** a été élaboré en étroite collaboration avec l'ensemble des parties prenantes. Ce plan comprend un diagnostic genre ainsi que des recommandations permettant de :

- Identifier et répondre aux besoins différenciés des différents profils de la diaspora;
- Définir une stratégie de communication segmentée, ciblant les profils à risque ;
- Utiliser le genre comme levier opérationnel dans la mise en œuvre des activités.

Une **évaluation externe à mi-parcours** du projet a été lancée en 2025. L'évaluation externe est une exigence pour assurer une redevabilité 360° destinée à l'ensemble des parties prenantes du projet, y compris la diaspora et les populations locales. Il s'agit également pour l'équipe de réaliser un bilan à mi-parcours de la mise en œuvre du projet afin d'avoir une vue d'ensemble de l'avancement du projet et de disposer d'éléments pertinents de recadrage et/ou d'amélioration si nécessaire pour la suite du projet. Les résultats définitifs de l'évaluation seront disponibles en début de 2026 et incluront une forte dimension genre.

## 2. Objectif de la mission

Accompagner la mise en œuvre et l'appropriation du Plan d'action genre (PAG) du projet par l'ensemble des parties prenantes.

Sur la base des orientations stratégiques et opérationnelles issues du PAG, il/elle devra :

- Identifier et proposer des ajustements opérationnels des activités pour assurer l'intégration et la mise en œuvre du PAG;
- Produire des analyses stratégiques et formuler des recommandations opérationnelles pour la mise en œuvre des activités, ainsi que pour l'intégration de la dimension genre dans le dispositif de suivi-évaluation du projet et, le cas échéant, dans celui de la LPNED;
- Encourager la compilation des données permettant d'évaluer l'impact genre des actions menées ;
- Identifier les points forts et les axes d'amélioration dans le déploiement du PAG ;
- Proposer et mettre en place des mesures de renforcement des capacités pour assurer une bonne appropriation du PAG par l'ensemble des équipes ;
- Appuyer l'équipe communication dans le déploiement d'un plan de communication sensible au genre ;
- Participer aux instances de suivi et aux exercices de capitalisation, formuler des recommandations et consolider les apprentissages relatifs au genre ;
- Travailler avec l'expert(e) SERA pour assurer la qualité des données genre au niveau du cadre logique.

### 3. Résultats attendus

Les résultats attendus sont les suivants :

1. **Déploiement opérationnel du Plan genre et intégration** des recommandations issues de l'évaluation à mi-parcours.
2. **Disponibilité régulière de données fiables et de notes d'analyse**, permettant d'éclairer la décision et d'assurer la redevabilité, notamment via des rapports trimestriels d'avancement du Plan d'action genre.
3. **Classification des 90 initiatives de mobilisation de la diaspora** selon le marqueur genre du CAD de l'OCDE.
4. **Production et diffusion de fiches de capitalisation** documentant les principales bonnes pratiques, résultats et enseignements du projet au niveau du genre.
5. **Identification et documentation systématique d'opportunités de communication** visant à valoriser les réalisations et à renforcer la visibilité du projet.

### 4. Organisation des travaux

#### Modalités de coordination

L'expert(e) travaillera sous la supervision de la Cheffe de projet pour l'ensemble de la mission. Il/elle sera également en contact régulier avec les points focaux Genre de chacune des institutions partenaires (MAE, EF, IRD, OIM). Il/elle pourra également être amené(e) à échanger avec l'équipe d'Expertise France basée au siège, à Paris.

La collaboration sera majoritairement déployée à distance. Toutefois, des réunions de travail régulières en présentiel sont à prévoir.

#### Conditions de travail

Dans le cadre de cette mission, l'expert(e) devra disposer d'un ordinateur portable, de licences Microsoft Office ainsi que de tout autre logiciel pertinent pour la mission.

Pour mener à bien la mission, des outils de collaboration seront mis à disposition, notamment un système de visioconférence et un dossier partagé.

La langue de travail sera le français.

Les documents suivants sont disponibles et seront mis à disposition :

- Théorie du changement
- Cadre logique du projet
- Plan de suivi-évaluation du projet
- Plan d'Action Genre

#### Lieu et durée de la mission

- Lieu de la mission : Antananarivo
- En cas de mission hors Antananarivo, les frais de déplacement seront pris en charge directement par Expertise France, selon le barème du projet TADY.
- Début de la mission (prévisionnel): mars 2026
- Durée maximale de la mission : 12 mois
- Il est prévu que l'expert(e) Genre travaille environ 3 jours par mois.

## 5. Profil de l'expert(e)

### Formation et compétences académiques

- Diplôme universitaire de niveau Master ou équivalent dans un domaine pertinent : sciences politiques ou sociales, sociologie du genre, coopération internationale, gestion de projets, développement international ou tout autre domaine connexe ;
- Maîtrise parfaite du français, à l'oral et à l'écrit ;
- Excellentes compétences en rédaction de rapports et en communication professionnelle.

### Compétences techniques

- Maîtrise des outils et pratiques de gestion de projet : théorie du changement, cadre logique, planification, suivi et reporting ;
- Expérience significative dans la conception, la mise en œuvre et le suivi de projets, incluant diagnostics et propositions opérationnelles ;
- Expérience dans la conduite d'études et plans d'action intégrant les dimensions genre et inclusion, notamment pour les publics vulnérables ;
- Expertise en analyse de genre et inclusion sociale appliquée à la thématique migrations (atout) ;
- Bonne connaissance des principaux enjeux de genre au niveau des migrations professionnelles (atout) ;
- Capacité à proposer et utiliser des indicateurs sexo spécifiques et inclusifs pour le suivi et l'évaluation des projets ;
- Excellentes compétences en animation de processus participatifs et planification collaborative, y compris pour des ateliers de sensibilisation à l'inclusion ;
- Capacité à produire des livrables fiables et opérationnels, utiles pour la prise de décision stratégique.

### Expérience professionnelle

- Minimum 5 ans d'expérience dans l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'action genre et inclusion dans le cadre de projets de coopération internationale ;
- Expérience dans la conception, mise en œuvre et suivi d'activités visant le genre et l'inclusion, avec utilisation de systèmes de suivi-évaluation adaptés ;
- Expérience dans des projets de renforcement de compétences ;
- Expérience de travail avec des institutions publiques (atout) ;
- Expérience de travail à Madagascar et bonne connaissance des enjeux de genre dans le pays.

### Compétences générales

- Excellentes capacités de coordination et de travail d'équipe à distance ;
- Flexibilité, sens de l'organisation, autonomie, initiative et créativité ;
- Excellentes capacités relationnelles et réactivité.

Poste ouvert aux candidats basés à Madagascar UNIQUEMENT.

## 6. Processus de soumission des offres

Les candidatures doivent obligatoirement comprendre **une offre technique** et **une offre financière**.

### 1. Offre technique

L'offre technique devra inclure les éléments suivants :

- Une **compréhension de la mission**, de ses objectifs et de ses principaux défis ;
- Des **exemples de travaux similaires**, notamment:
  - outils de collecte de données;
  - notes d'analyse et fiches de capitalisation;
  - classement d'initiatives selon le marqueur genre du CAD de l'OCDE;
- Des **références d'expériences professionnelles antérieures** relevantes pour la mission;
- Le **CV actualisé de l'expert·e**, présentant les qualifications et compétences pertinentes (longueur maximale : **2 pages**);
- La liste des **équipements et logiciels disponibles et maîtrisés**.

### 2. Offre financière

L'offre financière devra préciser les **honoraires journaliers** de l'expert·e, exprimé en **ariary (MGA), toutes taxes comprises**.

**Les offres pour entreprendre cette expertise doivent être soumises jusqu'au 04 Mars 2026 à 17h00 heure locale de Madagascar. Les candidatures doivent être envoyées au lien figurant dans l'annonce sur le site d'Expertise France.**

Seules les candidatures accompagnées d'une offre technique et d'une offre financière seront prises en considération.

Expertise France se réserve le droit de clôturer l'appel à candidatures avant la date limite indiquée, dès lors qu'un profil correspondant aux exigences du poste est retenu.