

TERMES DE RÉFÉRENCE

Consultant·e en conformité des procédures d'achat

*Équipements médicaux, scientifiques et consommables
Marchés publics – Règlementation bailleur UE*

Commanditaire	Expertise France
Partenaires concernés	Université du Rwanda (University of Rwanda – UR) et Rwanda Polytechnic
Référence projet	TEI MAV+
Financement	Union Européenne
Durée de la consultance	Estimée : MAX 18 MONTHS
Type de contrat	Contrat de prestation de services – expert·e individuel·le ou cabinet

1. Contexte et justification

Expertise France pilote le projet TEI MAV+ financé par l'Union Européenne dont un volet substantiel porte sur l'acquisition d'équipements médicaux, scientifiques et de consommables destinés à des activités de recherche clinique et de renforcement des capacités au Rwanda.

Dans ce cadre, deux catégories d'achats sont concernées, relevant chacune d'un cadre réglementaire distinct :

- Les achats réalisés par l'Université du Rwanda (UR), dans le cadre d'une subvention accordée par le projet : il s'agit d'environ 3,5 M€ d'équipements, structurés en 41 lignes d'équipements et 85 lignes de consommables. Ces achats sont soumis aux règles de passation de marchés publics rwandaises, complétées par des seuils et procédures minimales définis dans le contrat de subvention conclu avec Expertise France. En cas de divergence, la règle la plus contraignante s'applique.
- Les achats réalisés directement par Expertise France, dans le cadre de la mise en place d'essais cliniques et d'une Bio Bank, ainsi que les achats à réaliser pour l'équipement des laboratoires de travaux pratiques au Rwanda Polytechnic : ces acquisitions sont soumises aux procédures internes d'Expertise France, elles-mêmes calées sur les règles de la commande publique française. Elles requièrent un accompagnement spécialisé en sourcing et en conformité procédurale.

Le projet bénéficie pour la partie concernant les achats pour le laboratoire de l'Université du Rwanda, de l'appui d'un expert technique issu de l'Université Paris-Saclay, mobilisé en parallèle

de la présente consultance. Cet expert intervient sur l'ensemble des dimensions techniques des acquisitions : validation de la liste des équipements, accompagnement à la rédaction des spécifications techniques (CCTP), appui à la sélection des fournisseurs sur critères techniques, et participation à la réception des équipements. Sa mobilisation couvre l'ensemble de la durée du projet.

La présente consultance est donc strictement complémentaire à cet appui technique : le/la consultant·e en marchés publics n'a pas vocation à se prononcer sur la pertinence technique des équipements ou des fournisseurs — ce périmètre relevant de l'expert Paris-Saclay — mais se concentre sur la régularité procédurale, la conformité aux règles applicables, et la sécurisation juridique des achats. Une coordination étroite entre les deux consultants sera nécessaire, notamment aux étapes d'évaluation des offres.

Compte tenu du volume financier en jeu, de la dualité des cadres réglementaires applicables et de la sensibilité du secteur médical et scientifique, Expertise France souhaite s'adjoindre les services d'un·e consultant·e expert·e en passation de marchés publics, justifiant d'une bonne connaissance des procédures UE dans le cadre de conventions de subvention et, idéalement, du droit des marchés publics rwandais.

2. Objectif général de la consultance

La consultance vise à sécuriser l'ensemble du processus d'acquisition d'équipements médicaux, scientifiques et de consommables, en garantissant à la fois la conformité aux règles de passation de marchés publics applicables et aux exigences du bailleur UE, et l'efficacité opérationnelle des procédures d'achat. Il s'agit d'accompagner les acteurs concernés — Université du Rwanda et Expertise France — pour que les acquisitions soient réalisées dans les meilleures conditions de qualité, de délai et de traçabilité, au service des objectifs du projet.

3. Description des missions

3.1 Volet A – Appui à l'Université du Rwanda (subvention)

L'Université du Rwanda est bénéficiaire d'une subvention accordée dans le cadre du projet. Son équipe achats (SPIU) est responsable de la conduite opérationnelle des procédures pour un montant total estimé à 3,5 millions d'euros : rédaction des dossiers de consultation, gestion des appels d'offres, évaluation des offres, rédaction des contrats. Le/la consultant·e n'a pas vocation à se substituer à cette équipe mais à jouer un rôle de conseil, d'orientation stratégique et de validation procédurale, dans une logique d'accompagnement discontinu tout au long du projet.

L'intervention sur ce volet est de nature réactive et jalonnée : le/la consultant·e doit être disponible à des moments-clés des procédures, dont le calendrier sera défini par l'UR. Le contrat sera donc structuré en régie, avec un volume de jours maximal, pour tenir compte de ce caractère discontinu.

Répartition des rôles avec l'expert technique Paris-Saclay : un expert technique de l'Université Paris-Saclay intervient en parallèle sur l'ensemble des dimensions techniques des acquisitions (validation des listes d'équipements, accompagnement CCTP, sélection fournisseur sur critères techniques, réception). Le/la consultant·e en marchés publics n'a donc pas à se prononcer sur la pertinence technique des équipements ou des offres — ce périmètre est couvert par l'expert Paris-Saclay. En revanche, une coordination étroite entre les deux experts est indispensable aux étapes d'évaluation des offres : le consultant marchés publics s'appuiera sur l'avis technique de l'expert Paris-Saclay pour compléter son analyse procédurale.

Les missions du/de la consultant·e sur ce volet sont les suivantes :

3.1.1 Définition de la stratégie d'achat

- Analyser les listes de besoins transmises par l'UR (41 lignes d'équipements et 85 lignes de consommables représentant environ 3,5 M€) et co-construire avec l'équipe UR une stratégie d'allotissement adaptée aux règles de passation de marchés publics rwandaises et aux exigences minimales définies dans le contrat de subvention.
- Conseiller sur la structuration des lots et le choix des procédures adaptées selon les seuils applicables (rwandais et contractuels), en retenant à chaque fois la règle la plus contraignante.
- Apporter un éclairage sur les pratiques du marché international des équipements médicaux et scientifiques (disponibilité, délais, fournisseurs de référence) pour alimenter les choix stratégiques, en coordination avec l'expert technique Paris-Saclay.

3.1.2 Conseil et appui ponctuel pendant la conduite des procédures

- Répondre aux questions de l'équipe achats de l'UR au fil de la rédaction des dossiers de consultation (DCE), de la gestion des appels d'offres et de l'évaluation des offres — sans se substituer à l'équipe dans la production des documents.
- Alerter l'équipe UR sur tout risque de non-conformité procédurale identifié dans les procédures en cours.

3.2 Volet B – Appui à Expertise France (achats directs)

L'USP d'Expertise France Rwanda réalise directement des achats d'équipements et de consommables pour la mise en place d'essais cliniques et d'une BioBank et les laboratoires de travaux pratiques de Rwanda Polytechnic. Ces acquisitions sont conduites par l'équipe achats d'Expertise France, dans le respect des procédures internes et des règles du bailleur UE.

Le volume d'achat représente :

- 2 000 000 Euros pour les sites d'essais cliniques
- 2 700 000 Euros pour la bio Bank
- 1 000 000 Euros pour les laboratoires de travaux pratiques

Le/la consultant·e sera chargé·e des tâches suivantes :

3.2.1 Sourcing et analyse de marché

- Identifier les fournisseurs spécialisés dans les équipements pour essais cliniques et BioBank, et équipement de laboratoires de TP, à l'échelle internationale.
- Réaliser des benchmarks de prix, analyser les conditions de disponibilité, de garantie, de maintenance et de support technique.
- Produire des notes de marché documentées servant de base aux décisions d'achat et à la justification des procédures retenues.

3.2.2 Appui à la rédaction des documents d'achat

- Contribuer à la rédaction ou à la révision des spécifications techniques, des cahiers des charges et des critères d'évaluation, en lien avec l'expert de Paris Saclay.
- Appuyer l'USP Rwanda dans la conformité technique des documents d'appel d'offres (termes de référence ou spécifications techniques).

3.2.3 Accompagnement en conformité technique

- Techniquement Conseiller l'USP Rwanda d'Expertise France tout au long des procédures : gestion technique des questions/réponses aux soumissionnaires, évaluation technique des offres et réception des livrables.

4. Livrables attendus

Les livrables sont présentés par volet. Leur calendrier précis sera établi conjointement avec le chef de projet d'Expertise France au démarrage de la consultance.

4.1 Livrables – Volet A (Université du Rwanda)

- Note de stratégie d'achat : allotissement, choix des procédures et calendrier indicatif (livrable initial structurant)
- Notes de conformité des DCE produits pour l'UR, Comptes rendus des sessions de conseil ou de revue avec l'équipe UR (selon fréquence à définir)
- Rapport de fin de mission sur le volet A : bilan des procédures, difficultés rencontrées, recommandations

4.2 Livrables – Volet B (Expertise France)

- Notes de marché et benchmarks pour chaque catégorie d'équipements (BioBank, essais cliniques)
- Spécifications techniques et documents d'appel d'offres/consultation révisés et conformes
- Rapport de fin de mission sur le volet B incluant les recommandations et la documentation des procédures

5. Profil du consultant ou de la consultante

5.1 Formation et qualifications

- Diplôme de niveau Bac+5 minimum en droit, gestion, économie, sciences de la santé ou domaine connexe
- Formation complémentaire ou certification en passation de marchés publics (ex. : CIPS, formation UE/FED, etc.) appréciée

5.2 Expérience requise

- Minimum 7 ans d'expérience dans la passation de marchés publics internationaux
- Expérience significative avec les exigences de passation de marchés dans le cadre de conventions de subvention financées par l'Union Européenne (connaissance des clauses contractuelles UE relatives aux achats, des seuils et procédures minimales imposés aux bénéficiaires)
- Expérience avérée avec les règles de la commande publique française, expérience avec Expertise France est un atout
- Connaissance du cadre réglementaire de la passation de marchés publics au Rwanda (Public Procurement Law)
- Expérience dans l'accompagnement d'institutions partenaires (universités, établissements publics) dans des projets de développement international financés par des bailleurs multilatéraux ou bilatéraux
- Expérience avec des mécanismes de contrôle de conformité ou équivalent souhaitée
- Une expérience dans le secteur des équipements médicaux et/ou scientifiques constitue un atout

5.3 Compétences techniques

- Maîtrise des règles de passation de marchés applicables dans le cadre de conventions de subvention UE : connaissance des obligations contractuelles imposées aux bénéficiaires, articulation avec les règles nationales
- Bonne connaissance des règles de la commande publique française (code de la commande publique) ou d'un système juridique comparable, expérience en passation de marchés avec Expertise France est un atout sérieux.
- Connaissance du cadre de passation des marchés publics rwandais appréciée
- Capacité à identifier et arbitrer entre des référentiels réglementaires multiples (règles nationales + exigences contractuelles bailleur)
- Capacité à rédiger des notes de conformité, analyses procédurales et recommandations claires à destination d'équipes non spécialistes
- Maîtrise des outils bureautiques standards

5.4 Compétences transversales

- Rigueur, organisation et souci du détail
- Capacité à travailler en interface avec plusieurs parties prenantes (EF, UR, fournisseurs)
- Autonomie et capacité de proposition
- Sens de la communication et de la pédagogie

5.5 Langues

- Français : niveau professionnel courant (indispensable)
- Anglais : niveau professionnel courant (indispensable – langue de travail avec l'UR)

6. Estimation de la charge et du coût

En l'absence d'un calendrier d'achat définitif et du nombre précis de procédures à conduire, l'estimation ci-dessous repose sur des hypothèses de travail raisonnées. Elle devra être affinée avec le chef de projet avant notification du contrat.

6.1 Hypothèses de base

Paramètre	Hypothèse retenue
Volume Volet A – Université du Rwanda	3,5 M€ 41 lignes équipements, 85 lignes consommables
Nombre de procédures estimées – Volet A	6 à 10 procédures (après regroupement en lots)
Nombre de procédures estimées – Volet B	15 à 20 procédures
Durée globale de la consultance	estimation : 12 à 18 mois
Mode d'intervention	Mixte : présentiel (Rwanda / France) et distanciel
Missions terrain prévues	1 à 2 missions à Kigali si besoin

6.2 Estimation de la charge par tâche – Volet A (Université du Rwanda)

Le positionnement du consultant sur ce volet est celui d'un conseil stratégique et d'un validateur, non d'un producteur de documents. L'équipe achats de l'UR assure la rédaction opérationnelle. La charge consultante est donc essentiellement concentrée sur le cadrage initial, les revues aux

jalons techniques, et une disponibilité réactive tout au long des procédures. Le nombre de procédures étant une résultante de la stratégie d'allotissement (elle-même définie par le consultant), l'estimation ci-dessous repose sur une hypothèse de travail qui devra être actualisée après livraison de la note de stratégie.

Tâche	Min (j)	Max (j)	Commentaires
Analyse des besoins & note de stratégie d'achat	4	7	Cadrage initial – livrable structurant
Appui au sourcing (orientation méthodologique + revue notes de marché)	3	6	L'UR conduit le sourcing ; le consultant oriente et valide
Conseil ponctuel pendant la rédaction des DCE (UR)	5	12	Disponibilité réactive – dépend du niveau de l'équipe UR
Instruction des notes de conformité par procédure avant publication	10	20	~0,5 à 1 j/procédure – nb de procédures à déterminer
Instruction note d'analyse et conformité technique avant signature de rapport d'évaluation	10	20	~0,5 à 1 j/procédure
Réunions de coordination avec UR et EF	4	8	Tout au long du projet
Rapportage final Volet A	2	4	Bilan et recommandations
Sous-total Volet A	38	77	Hors rédaction DCE (assurée par l'UR)

6.3 Estimation de la charge par tâche – Volet B (Expertise France)

Tâche	Min (j)	Max (j)	Commentaires
Sourcing / benchmarks BioBank	4	8	Selon nombre de catégories d'équipements
Sourcing / benchmarks essais cliniques	4	8	Selon spécificités techniques
Sourcing / benchmark laboratoires RP	4	8	Selon spécificités techniques
Accompagnement conformité (conseils, comités)	4	8	Suivi des procédures EF
Rapportage	2	4	Rapport final
Sous-total Volet B	18	36	[À ajuster selon nb de procédures EF]

TOTAL ESTIMÉ (fourchette)	56 j	113 j
----------------------------------	-------------	--------------

7. Supervision

Le/la consultant·e sera placé·e sous la supervision directe du chef de projet d'Expertise France. L'interlocuteur opérationnel pour le volet UR sera désigné au démarrage de la mission.

8. Contenu de l'offre

Les candidats sont invités à soumettre un dossier complet comprenant :

8.1 Offre technique

- CV détaillé mettant en valeur les expériences pertinentes (marchés publics UE, équipements médicaux/scientifiques)
- Note méthodologique (4 pages maximum) présentant la compréhension de la mission, l'approche proposée et les outils mobilisés
- Planning d'intervention prévisionnel
- Références de missions similaires (avec coordonnées de contact)

8.2 Offre financière

- **Tarif journalier HT (honoraires)**
- Le paiement sera effectué sur la base du bon de commande émis pour chaque mission attribuée, ainsi que des feuilles de temps correspondant aux jours effectivement prestés.
- En cas de déplacement au Rwanda, Expertise France remboursera les billets d'avion et prendra en charge l'hébergement ainsi que les indemnités journalières conformément au barème journalier d'Expertise France.

9. Critères d'évaluation des offres

Critère	Pondération	Score max
Expérience en marchés publics internationaux (> 7 ans)	20%	20
Connaissance des exigences marchés publics dans les conventions de subvention UE	20%	20
Connaissance de la commande publique française et/ou du droit rwandais des marchés	15%	15
Expérience d'accompagnement d'institutions partenaires ou d'Expertise France	15%	15
Qualité de la note méthodologique	20%	20
Maîtrise du français et de l'anglais	5%	5
Offre financière	5%	5
TOTAL	100%	100