

## TERMINOS DE REFERENCIA

### Responsable del proyecto “Biotrade” en Ecuador

**Nota:** Estos términos de referencia (TdR) se publican como parte de la respuesta de Expertise France a una solicitud de servicios de Asistencia Técnica.

La movilización del director del proyecto y las tareas relacionadas descritas en estos TdR sólo serán efectivas si Expertise France tiene el mandato de la misión de asistencia técnica y los TdR han sido validados por las partes interesadas. Por lo tanto, la descripción de las tareas puede estar sujeta a cambios.

#### I. Información general

|                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| Título profesional      | Jefe de proyecto                |
| Beneficiario(s)         | Expertise France                |
| Pais                    | Ecuador - Quito                 |
| Duración del contrato   | 1 año renovable (4 años máximo) |
| Fecha de inicio deseada | Septiembre-Octubre de 2024      |

#### II. Contexto y descripción del proyecto.

Expertise France está contratando un Project Manager con base en Quito, para la implementación de su proyecto “Bioeconomy Ecuador”. Agencia pública, Expertise France es el actor interministerial de la cooperación técnica internacional, filial del grupo Agence Française de Développement (grupo AFD). La segunda agencia más grande de Europa, diseña e implementa proyectos que fortalecen de manera sostenible las políticas públicas en países en desarrollo y emergentes. Interviene en áreas clave del desarrollo como la gobernanza, la salud, la educación y el medio ambiente y contribuye junto con sus socios a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

#### El Proyecto de Biotrade del Ecuador

El desarrollo de la Bioeconomía es un objetivo principal y un componente importante de las estrategias de diversificación productiva alineadas con los objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030. En este contexto, la República del Ecuador está desarrollando una estrategia nacional de Bioeconomía para los próximos 10 años. A principios de 2024 se finalizó un libro blanco sobre el tema. El proyecto de Bioeconomía en Ecuador interviene en este contexto y apunta a enfrentar dos grandes desafíos: (i) fortalecer los sectores (principalmente para la postproducción y comercialización) y (ii) fortalecer el acceso al financiamiento de sus productores a través del apoyo a una financiera popular (CONAFIPS). Complementará y apoyará otros proyectos financiados por la UE en Ecuador, como los proyectos NEXT y CREA.

Los 4 componentes principales del proyecto son los siguientes:

- **Componente 1:** Mejorar el acceso de los productores a mecanismos y herramientas de financiamiento a través de asistencia técnica de CONAFIPS (Sociedad Nacional de Finanzas Populares y Solidarias);
- **Componente 2:** Fortalecer las cadenas de valor ecuatorianas en su proceso de postproducción para mejorar la oferta de productos;
- **Componente 3:** Mejorar el acceso a los mercados nacionales e internacionales;
- **Componente 4:** Establecimiento de un sistema de gobernanza y seguimiento de múltiples actores para la bioeconomía y la capitalización (incluido el apoyo a un centro de bioeconomía llamado “Bioemprende”);

## I. Descripción del trabajo

Con sede en Quito, y bajo la responsabilidad del jefe de la división agrícola de Expertise France en la sede (París), y en estrecha colaboración con los socios ecuatorianos, el director del proyecto será responsable de la coordinación general así como de la gestión operativa y financiera del proyecto. actividades confiadas a Expertise France. En particular, desempeñará las siguientes tareas:

### 1- Coordinación general

- Asegurar la coordinación general del proyecto con: AFD en Quito, socios ecuatorianos y programas complementarios de otros donantes presentes en Ecuador;
- Organizar y participar en comités directivos, otros órganos de coordinación de proyectos y todas las demás reuniones de representación de proyectos, y supervisar la implementación de las recomendaciones;
- Asegurar la calidad y la coherencia interna y externa del proyecto, particularmente con otros programas en curso en Ecuador y la región.

### 2- Gestión estratégica y operativa del proyecto:

En estrecha colaboración con los socios implicados en el programa, el director del proyecto garantizará la planificación y la gestión técnica de las actividades confiadas a Expertise France de conformidad con los TdR de asistencia técnica y las directrices COPIL.

- Definir las orientaciones y estrategias operativas, llevar a cabo la planificación técnica y presupuestaria del proyecto junto con los socios nacionales y monitorear su implementación, así como la actualización de todos los “documentos del proyecto” útiles;
- Facilitar la construcción de una visión común dentro del programa y apoyar la apropiación de las actividades por parte de los socios del proyecto;
- Apoyar a los socios locales en la implementación de actividades;
- Identificar las necesidades en términos de experiencia a corto plazo, preparar términos de referencia para los servicios y garantizar la movilización de expertos;
- Garantizar la supervisión de los expertos y operadores contratados y coordinar la finalización exitosa de las misiones;
- Codirigir, orientar y monitorear el trabajo de los socios locales en la implementación de actividades;
- Elaborar COPIL en coordinación con las autoridades locales y el arrendador.
- Supervisar un equipo de proyecto formado por 4 personas: movilización/evaluación, gestión de carga de trabajo, planificación de actividades, organización de reuniones de equipo, etc.
- Coordinar la evaluación y capitalización del proyecto en el marco del sistema de Monitoreo-Evaluación;
- Asegurar el flujo adecuado de información entre los miembros del equipo, los actores ecuatorianos y la AFD y el DUE;

### **3- Gestión administrativa y financiera:**

En coordinación con el equipo Administrativo/financiero/logístico, el Gerente de Programa controla la gestión administrativa y financiera del proyecto y asegura el cumplimiento de los procedimientos de adquisiciones:

- Coordina el seguimiento administrativo y financiero para la movilización de conocimientos especializados a corto plazo, contratos de asistencia técnica, subvenciones, contratos marco, logística, viajes, auditorías, contabilidad, etc. ;
- Coordina y participa en la gestión de diversos contratos de conformidad con los procedimientos de adquisiciones (servicios, bienes, obras, experiencia, etc.): plan de adquisiciones, contribución al desarrollo de documentos relacionados con las adquisiciones, negociaciones de acuerdos contractuales, control de calidad de los contratos y seguimiento de compromisos contractuales, seguimiento financiero, etc. ;
- Asegurar la presentación de informes del proyecto a la AFD: calidad de los entregables, informes técnicos y financieros intermedios y finales del proyecto;
- Garantizar la información interna de Expertise France: seguimiento de las actividades con expertos residentes, seguimiento financiero, previsiones y cierres presupuestarios.
- Esta descripción de funciones no es exhaustiva, en general el Gerente de Proyecto es responsable de lograr los objetivos contractuales del proyecto y debe realizar todas las actividades necesarias para la adecuada ejecución del programa.

### **4- Gestión del equipo del proyecto**

- Recluta y supervisa el equipo del proyecto;
- Organiza reuniones de equipo;
- Garantiza la formación, la cohesión y la integración del equipo con los socios;
- Supervisa el equipo del proyecto, establece y evalúa sus objetivos;
- Asegurar la coordinación del trabajo dentro del equipo, gestionar el plan de carga de trabajo del equipo y apoyarlo en la ejecución de las diversas funciones;
- Garantizar condiciones adaptadas al contexto y al entorno de trabajo.

## **II. Métodos de ejecución**

- 1) Fecha aproximada de inicio: septiembre-octubre 2024
- 2) Fecha de finalización: septiembre-octubre de 2028
- 3) Ubicación: Quito, Ecuador

#### **IV. Experiencia y perfil solicitado**

##### Experiencia profesional específica

El perfil buscado es el de un experto en gestión de proyectos (perfil senior), especializado en apoyo y desarrollo de sectores agrícolas denominados sostenibles, orgánicos y certificados.

- Al menos 5 años de experiencia en la gestión o supervisión de proyectos: cooperación internacional, desarrollo agrícola y económico, asistencia técnica internacional;
- Conocimientos específicos, particularmente en los sectores downstream: certificaciones, etiquetado, transformaciones, trazabilidad, comercialización de productos de la bioeconomía;
- El conocimiento de los sectores agrícolas ecuatorianos es una ventaja;
- Se valorará el conocimiento sobre biodiversidad y financiación sostenible para los bioemprendedores y pequeños agricultores;
- Se requiere experiencia en proyectos financiados por la AFD y la UE.
- Muy buen conocimiento de los mecanismos de información (técnica, administrativa y financiera) de los donantes tipo AFD, UE;
- Experiencia significativa en la gestión y supervisión de equipos; conocimiento del proceso de reclutamiento, buenas habilidades para manejar un equipo de 6 a 7 personas;
- Capacidad para comunicar la información administrativa y financiera del proyecto a la sede de Expertise France en París.
- Experiencia comprobada en la dirección de procesos y consultas con múltiples partes interesadas;
- Se valorará la experiencia en Expertise France;
- Experiencia profesional en la República del Ecuador y/o América Latina;

##### Cualificaciones y habilidades

- Excelentes cualidades/habilidades:
  - comunicación;
  - trabajo en equipo y relaciones;
  - síntesis y redacción en español e inglés;
- Excelente dominio del español (escrito/oral);
- Excelente dominio del inglés (escrito/oral);
- Espíritu de equipo y capacidad para unir a las partes interesadas y a los miembros del equipo en torno a objetivos comunes.
- Organización, autonomía y capacidad de adaptación.
- Resiliencia y capacidad de adaptación a circunstancias imprevistas.

#### **IV. Informaciones prácticas**

##### **Documentos a aportar:**

- Las solicitudes incluirán los siguientes documentos e información:
  - CV con referencias;
  - Carta de motivación ;
  
- Los candidatos interesados en esta oportunidad están invitados a presentar su solicitud lo antes posible, reservándose Expertise France la posibilidad de proceder a la preselección antes de esta fecha.
- El proceso de selección se realizará en dos etapas:
  - Inicialmente, Expertise France establecerá libremente una lista restringida.
  - En segundo lugar, los candidatos seleccionados podrán ser invitados a una entrevista.

#### **IV. Cierre de recepción de solicitudes**

**23 de Agosto de 2024**