

# TERMES DE REFERENCE

## Mission n°24SANIC880

### I. Informations générales

Intitulé de la mission	Appuyer au Secrétariat Général du Ministère de la Santé Publique en relation avec une meilleure planification et gestion d'activités du renforcement du système de santé (RSS) qui ont un impact direct sur les différentes subventions en cours et à venir du Fonds mondial			
Composante(s)	VIH/Sida, Tuberculose, Paludisme, RSS			
Thématique(s)	Capacité de gestion			
Identité du / des Bénéficiaire(s)	Secrétariat Général du Ministère, Ministère de la Santé Publique			
Pays d'intervention	Tchad			
Subventions FM concernées	Montant de la subvention	Période de la subvention	Note de performance	Date de la note de performance
	Paludisme : TCD-M-MOH	2022-2025	B5	Dec 2023
	VIH/TB/RSS : TCD-C-MOH	2022-2025	C4	Dec 2023
	VIH/TB/Palu/RSS TCD-Z-MOH : 127 743 083 €	2025-2027	--	--
Date estimée/souhaitée de démarrage de la mission	Janvier / février 2025			
Contact Expertise France	Prénom NOM		Coordonnées	
	Vanessa ALMENGOR		+33 6 28 31 48 77 vanessa.almengor@expertisefrance.fr	

### II. Justification de la mission

Le Ministère de la Santé Publique est actuellement récipiendaire principal sur les subventions TB/VIH/RSS (TCD-C-MOH) et Co-récipiendaire sur la subvention Paludisme (TCD-M6MOH) sur le NFM3. Il se prépare à gérer une nouvelle subvention TCD-Z-MOH (GC7) de 127 743 083 € combinant le VIH, la tuberculose, le paludisme et le renforcement du système de santé qui va démarrer en janvier 2025.

Sur les subventions en cours, beaucoup d'efforts sont faits pour une meilleure gestion des subventions mais les notations stagnent.

Pour assurer une meilleure performance des subventions, le Ministère sollicite une assistance technique axée sur une planification transversale aux trois pandémies (TB, VIH et Paludisme).

Le processus de la planification stratégique a été toujours participatif et inclusif et cela est très important. Ces deux dernières décennies, le Ministère de la Santé Publique manque cruellement des cadres avec un profil de planificateur. Finalement les exercices de planification sont souvent conduits par des consultants internationaux sans réel transfert de compétences à la partie nationale. Il importe dans le cadre de l'appui sollicité par le Ministère de la Santé Publique de disposer d'une assistance internationale qui puisse renforcer les capacités des cadres identifiés par le Ministère en matière de planification stratégique et opérationnelle.

Actuellement le gap est comblé par quelques personnes ressources sous la supervision du Secrétaire Général.

Aussi, il importe de rappeler qu'une première évaluation du Plan National de Développement Sanitaire dans sa 4ème édition a été réalisée en 2023. Aujourd'hui le comité de suivi ne dispose pas des capacités suffisantes pour assurer le suivi et l'évaluation du PNDS4 et des autres plans stratégiques développés.

Par ailleurs, les Plans d'Actions Opérationnels annuels des Directions du MSP et de Programmes de santé sont souvent élaborés avec retard et ne sont pas mis en œuvre ni suivis comme il se doit. Pire, nombreux sont ceux qui se limitent au cadre logique sans faire référence à l'analyse de la situation, moins encore à l'identification et à la priorisation des problèmes. Il en est de même de l'élaboration des Plans Provinciaux de Développement Sanitaire (PPDS).

### **III. Objectif(s) et résultats attendus**

#### **1) Objectif général de la mission**

L'objectif de cette mission est de contribuer au renforcement de capacité du Secrétariat Général du Ministère de la Santé Publique et des directions générales en matière de Planification stratégique (en lien avec les subventions du Fonds mondial) afin d'améliorer l'efficacité de ses subventions et renforcer l'impact sanitaire des programmes financés, et contribuer ainsi à garantir l'efficacité de la riposte aux pandémies et des systèmes pour la santé.

#### **2) Objectif(s) spécifique(s)**

- Renforcer les capacités d'un pôle d'experts nationaux ;
- Accompagner tous les programmes et toutes les directions générales/techniques dans l'élaboration de leurs plans stratégiques ou plans opérationnels.

#### **3) Résultats attendus**

1. Canevas de plan d'action opérationnel et de plan stratégique national
2. Canevas de plans de suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage
3. Canevas renseigné de l'outil de suivi-évaluation du PNDS4
4. Canevas de suivi-évaluation d'un Plan d'Action Opérationnel annuel

5. Canevas de suivi-évaluation du Programme Politique du Chef de l'Etat dans le secteur de la santé.
6. Rapport de formation de cadres du MSP formés en planification, suivi-évaluation, redevabilité et Apprentissage
7. 100% des Plans d'Action Opérationnels annuels des Directions générales/techniques et des programmes de santé élaborés
8. Canevas planification des activités RSS contenues dans les subventions Fonds mondial
9. Rapport mensuel sur la gestion des subventions du Fonds mondial en vue du démarrage des activités sous la demande de financement GC7 en janvier 2025

### Intégration du genre

En cohérence avec la Stratégie internationale de la France pour l'égalité femmes-hommes 2018-2022, L'Initiative demande à l'expert.e d'intégrer une approche genre dans la réalisation de leur mission. Un webinaire est à la disposition de ce.tte dernier.e pour l'aider à identifier les enjeux spécifiques à la mission et définir des objectifs visant l'intégration du genre (<https://linitiative.expertisefrance.fr/thematique-transversale/genre-et-dssr/>).

Ces enjeux concernent principalement :

- **le type mission** : appui à la gouvernance, diagnostic et appui organisationnel, appui administratif et financier, appui programmatique, collecte et analyse de données, accès aux médicaments de qualité.
- **La méthodologie choisie** : revue documentaire, entretiens, atelier participatif, conférence et colloque, formation, rapport ou guide.

Durant la phase de cadrage de la mission et d'élaboration de la méthodologie, l'expert.e définira en accord avec le bénéficiaire au **moins 2 objectifs liés** aux enjeux « genre » de la mission et s'engageront à mettre en œuvre les moyens nécessaires pour les atteindre et à s'autoévaluer lors de la rédaction du compte-rendu final de la mission.

## IV. Description de la mission

### 1) Grandes Etapes et Activités de la mission

Dans le cadre de la mission, l'expert.e aura à conduire les activités suivantes :

#### Préparation

1. Un minimum de deux réunions de préparation se tiendront avant le démarrage de cette mission avec Expertise France et le Secrétariat Général
2. Sur place, réaliser un diagnostic pour cartographier des services actuels, l'organisation, et les RH disponibles et dédiés à la fonction de planification / suivi-évaluation pour permettre un cadrage plus fin des interventions au niveau central et au niveau déconcentré ;

3. Evaluer les modalités de prise en compte des projets et programmes dans le secteur de la santé (niveau central et déconcentré) dans ce travail de planification, notamment sur l'enjeu de collecte et de traitement des données par les différents niveaux de programmation.
4. Elaboration d'un plan d'actions validé de la mission avec le Secrétariat Général et Expertise France

### **Formations et Ateliers**

1. Identifier un nombre de personnes à former en priorité et à associer dès le début de la mission pour la création et l'utilisation de ces nouveaux outils ;
2. Une fois le nombre de personnes identifié, établir un plan de renforcement de capacités qui devra être validé en amont ;

### **Répertorier les différents plans d'actions disponibles**

### **Elaboration des différents plans stratégiques et/ou opérationnels le cas échéant**

### **Livrables intermédiaires**

1. Tous les canevas et rapports cités dans la section « 2) Livrables Attendus » ci-dessous devront être remis pour évaluation.

### **Restitution**

1. Des restitutions (une par semestre, minimum) avec Monsieur le Secrétaire Général et les équipes avec une restitution finale avant la fin de la mission.

### **2) Livrables attendus**

<b>Livable attendu</b>
Canevas de plan d'action opérationnel
Canevas de plan stratégique national
Canevas de plans de suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage
Canevas renseigné de l'outil de suivi-évaluation du PNDS4
Canevas de suivi-évaluation d'un Plan d'Action Opérationnel annuel
Canevas de suivi-évaluation du Programme Politique du Chef de l'Etat dans le secteur de la santé
Rapport de formation de cadres du MSP formés en planification, suivi-évaluation, redevabilité et Apprentissage
100% des Plans d'Action Opérationnels annuels des Directions générales/techniques et des programmes de santé élaborés
Canevas planification des activités RSS contenues dans les subventions Fonds mondial
Rapport mensuel sur la gestion des subventions du Fonds mondial en vue du démarrage des activités sous la demande de financement GC7 en janvier 2025

Le délai global d'exécution des prestations, objet du contrat, est de 12 mois.

La mission se terminera par un débriefing de la mission avec le bénéficiaire suite à la validation des livrables par Expertise France.

### **3) Coordination et redevabilité**

#### **3.1. Coordination assurée par Expertise France et l'expert.e**

Dans le cadre de cette mission, Expertise France garantira la coordination entre les différents partenaires associés à la conception, mise en œuvre et/ou au suivi de la mission et organise des points de suivi réguliers à minima avec l'expert.e tout au long de la mission ;

Afin de faciliter le suivi de la mission par Expertise France, les personnes référentes suivantes seront mises en copie de tous les échanges importants entre les expert.es, le bénéficiaire et les partenaires impliqués dans la mission.

#### **Mme Vanessa Almengor**

Cheffe de projet auprès de L'Initiative  
Expertise France, Paris, France  
Mail : [vanessa.almengor@expertisefrance.fr](mailto:vanessa.almengor@expertisefrance.fr)

#### **3.2. Coordination avec les partenaires techniques et financiers et l'Equipe France**

L'expert.e se rendra au Service de Coopération et d'Action Culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France en début et en fin de mission pour une réunion d'échanges avec le SCAC (le Conseiller Régional de Coopération en Santé / l'Attaché de coopération / le COCAC) et le point focal du bureau de l'Agence Française de Développement (AFD).

#### **3.3. Redevabilité de l'expert.e**

L'expert.e rapportera directement et régulièrement les avancées et difficultés rencontrées dans le cadre de la mission à la personne de contact au sein d'Expertise France. Les livrables de la mission sont produits en faveur du bénéficiaire de la mission. La dernière version des livrables est remise à Expertise France qui confirmera auprès de ce dernier la validation finale de ces derniers.

L'expert.e travaillera sous la supervision directe du SG du Ministère de la santé publique.

## **V. Organisation logistique et modalités d'exécution**

Le Bénéficiaire de la mission, le Cabinet du Secrétaire Général, mettra à la disposition de l'expert.e un local pour servir de bureau/salle de réunion avec une connexion internet et la possibilité de réaliser des impressions et photocopies, un véhicule et un chauffeur pour assurer les déplacements dans le cadre des activités de la mission.

L'expert.e sera responsable des autres aspects logistiques de leur mission (réservation d'hôtel, billets d'avion etc.) sauf indication contraire d'Expertise France.

## VI. Expertise recherchée

Les compétences et expériences requises sont les suivantes :

### A. Formation

- Titulaire d'un diplôme universitaire avancé dans les domaines suivants :
  - Médecine
  - Santé publique
  - Economie en santé
  - Sciences politiques ou sociales

### B. Compétences

- Excellentes qualités /capacités de :
  - Communication
  - Travail en équipe et relationnel
  - Transmission des savoirs
  - Supervision
  - Analyse et résolution des problèmes
  - Prise de décision et d'initiative
- Excellente maîtrise du français (écrit / oral), souhaitées : anglais (niveau B1) et arabe (niveau B1)
- Compétences en genre souhaitées :
  - Etre formé à la prise en compte du genre serait un atout

### C. Expérience professionnelle générale

- Expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans la lutte contre le VIH/SIDA / Paludisme / Tuberculose
- Expérience professionnelle dans la santé publique d'au moins 10 ans dans les pays en développement et de l'Afrique francophone
- Expérience(s) d'actions d'intégration du genre dans des missions et ou projets précédents

### D. Expérience professionnelle spécifique

- Une expérience professionnelle dans le pays est souhaitable

## VII. EVALUATION DES PROPOSITIONS

Les candidat.e.s sont invité.e.s à transmettre une offre complète composée de :

### 1. **Une offre technique (20 pages maximum) comprenant :**

- Le CV de l'expert.e
- Une description du parcours et des expériences de l'expert.e en lien avec les présents termes de référence ;

- Leur compréhension de la situation actuelle du Tchad en articulation avec les enjeux de la mission ;
- Une présentation de la méthodologie détaillée à partir des objectifs et activités décrits dans les présents termes de référence. Une attention particulière doit être portée sur le renforcement de capacités du bénéficiaire de la mission ;
- Un calendrier de travail détaillé (activités, dates, lieu, nombre de jours) à partir des grandes étapes précisées dans les présents termes de référence.

## **2. Une offre financière en Euros.**

La sélection sera fondée sur la qualité et le coût avec une pondération technique versus financière dans l'ordre de 80 à 20.

<b>CRITERES D'EVALUATION TECHNIQUE</b>	<b>Points</b>
<b>FORMATIONS</b>	<b>20</b>
<b>EXPERIENCES &amp; COMPETENCES PROFESSIONNELLES</b>	<b>40</b>
<b>METHODOLOGIE PROPOSEE</b>	<b>20</b>
<b>TRANSFERT DE CONNAISSANCE</b>	<b>20</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>

## VIII. Suivi-évaluation

Dans l'intérêt du bénéficiaire et d'Expertise France, les indicateurs ci-dessous permettront d'évaluer pendant et après la mission les résultats de la mission d'expertise, afin de pouvoir à terme mesurer l'atteinte des objectifs propres à la mission ainsi que l'évolution de la performance des programmes financés par le Fonds mondial.

### Indicateurs de performance

Objectifs et Résultats de la mission	Indicateurs	Responsable	Source de vérification
Objectif Général de la mission : <ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuer au renforcement de capacité du Secrétariat Général du Ministère de la Santé Publique et des directions générales en matière de Planification stratégique (en lien avec les subventions du Fonds mondial) afin d'améliorer l'efficacité de ses subventions et renforcer l'impact sanitaire des programmes financés, et contribuer ainsi à garantir l'efficacité de la riposte aux pandémies et des systèmes pour la santé</li> </ul>	Performance des subventions du Fonds mondial améliorée	MSP/UGP	PU/PUDR

<p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renforcer les capacités d'un pôle d'experts nationaux ;</li> <li>• Accompagner tous les programmes et toutes les directions générales/techniques dans l'élaboration de leurs plans stratégiques ou plans opérationnels.</li> </ul>	<p>Répertoire de plans d'actions validés, leur utilisation et leur suivi</p> <p>Disponibilité d'un pool de planificateurs à la fin de la mission</p> <p>Nombre de réunions de coordination/de suivi tenues et menées par les experts nationaux au cours du semestre qui suit leur formation</p> <p>Nombre de décisions prises en matière de planification et de suivi programmatique proposées par les experts nationaux formés validées par le SG</p> <p>Plans d'action disponibles par rapport aux besoins et en terme de qualité</p>	<p>AT</p> <p>AT + Programmes/ Directions</p>	
<p>Résultats Attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les experts nationaux en matière de planification, suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage sont identifiés (OS1 – R1)</li> <li>• Les experts nationaux identifiés participent aux formations (OS1 – R2)</li> <li>• Les experts nationaux sont formés (OS1 – R3)</li> <li>• Les plans d'actions selon les domaines ciblés sont disponibles (OS2 – R1) avec un mécanisme de suivi mis en place</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % d'experts nationaux identifiés par rapport au nombre d'experts requis (OS1 – R1)</li> <li>• Taux de participation aux formations des experts nationaux identifiés (OS1 – R2)</li> <li>• % de modules validés par les experts nationaux ayant participé aux formations (OS1 – R3)</li> <li>• % de plans d'actions disponibles par rapport aux plans d'action souhaités (OS2 – R1)</li> </ul>	<p>Expert.e et Directeurs</p>	<p>Evaluation à mi-parcours et finale, rapports</p>