

TERMES DE REFERENCE

Mission n°18SANIN122

I. Informations générales

Intitulé de la mission	Appui à l'organisation Positive-Generation dans l'élaboration de son plan stratégique et de son plan de communication
Composante	RSS/Tranverse
Thématique(s)	Capacités de gestion
Bénéficiaire(s)	Positive-Generation
Pays	Cameroun
Durée totale des jours prévus	40 jours

II. Justification de la mission

Positive-Generation est une association camerounaise qui œuvre dans le domaine de la promotion de l'accès aux soins de santé et des droits humains. Animée sur le plan opérationnel par une équipe multidisciplinaire, l'association compte de nos jours une cinquantaine de membres.

De manière spécifique, ses principaux secteurs d'intervention sont les suivants:

- > Promotion de l'accès aux soins et services de santé de qualité ;
- > Promotion des droits humains, de l'équité du genre ;
- > Suivi des politiques publiques en matière de santé ;
- > Financement de la santé ;
- > Santé, participation et gouvernance ;
- > Plaidoyer et communication ;

Afin d'atteindre ses objectifs, Positive-Generation met en œuvre les activités suivantes :

- > Renforcement des capacités des acteurs du domaine de la santé ;
- > Assistance technique au bénéfice d'association partenaires ;
- > Marketing social et mobilisation communautaire en lien avec la promotion de l'accès aux soins et services de santé ;
- > Accompagnement juridique et/ou judiciaire au profit des personnes vulnérables.

Depuis 2010 Positive-Generation s'intéresse particulièrement aux thématiques en lien avec le Fonds Mondial et la mise en œuvre des subventions attribuées par cette institution. Cet intérêt s'est manifesté entre autre à travers :

- l'élaboration concertée des critères de sélection et de représentation des acteurs de la société civile au CCM (charte des représentants de la société civile camerounaise au CCM), le renforcement des capacités des membres du CCM sur le rôle, responsabilités, le Fonds Mondial et le suivi stratégique de la mise en œuvre des subventions ;
- la mise en place et l'animation avec le soutien d'Expertise France, d'un observatoire communautaire et indépendant de suivi de l'accessibilité et de la disponibilité des soins et services de santé VIH, TB et paludisme dans les formations sanitaires bénéficiant des subventions du Fonds Mondial (Projet : Treatment Access Watch TAW).

Afin d'accroître la qualité de ses interventions en général et celles relatives au CCM et Fonds Mondial en particulier, Positive-Generation sollicite auprès de l'Initiative- Expertise France un appui pour disposer d'un plan stratégique pour la période 2021-2025 accompagné d'un plan de communication et d'un plan de suivi évaluation. Ces outils permettront une meilleure planification, un suivi-évaluation adéquat et surtout une mobilisation des ressources à la hauteur des enjeux et des objectifs de l'association. La présente demande d'appui technique vise donc à améliorer la planification et le suivi des interventions et des activités de Positive-Generation pour la période 2021-2025.

III. Objectifs poursuivis

1) Objectif général de la mission

Appuyer Positive-Generation à améliorer la planification et le suivi de ses interventions.

2) Objectifs spécifiques

- ✓ Appuyer l'élaboration d'un plan stratégique.
- ✓ Appuyer l'élaboration d'un plan de suivi-évaluation avec les outils y afférant.
- ✓ Affiner la stratégie de communication avec un plan de communication et les outils y afférant.
- ✓ Renforcer les équipes de Positive-Generation dans le domaine du suivi-évaluation et la production des outils de gestions de projet.

IV. Description de la mission

1) Activités prévues

La méthodologie et les activités listées ci-dessous sont indicatives. Elles devront faire l'objet d'une analyse critique et d'une proposition par le(s) consultant.e(s) lors du processus de candidatures sur la base des ressources disponibles dans le cadre de cette mission. Ces propositions devront être discutées et approuvées par le bénéficiaire et par Expertise France.

Elaboration du plan stratégique et du plan de suivi évaluation :

- ∠ Préparation/Cadrage :
 - Point téléphonique tripartite Positive-Generation/Consultant/ L'Initiative pour expliquer le contexte et les enjeux de la mission et donner la possibilité au consultant de poser des questions sur d'éventuelles zones d'ombres de termes de référence.
 - Elaboration d'un calendrier de mission avec l'équipe de Positive-Generation
- ∠ Revue documentaire : Etudier la documentation fournie et disponible
- ∠ Coordonner et co-animer deux ateliers de travail (un sur le plan de stratégique et un sur le plan de suivi-évaluation) avec les équipes de Positive-Generation. Ces ateliers seront également des sessions de formations pour les équipes présentes.
- ∠ Analyser les données collectées suite aux lectures et aux échanges et co-élaborer une première version des plans stratégiques et de suivi-évaluation

- ∠ Coordonner et co-animer un atelier de validation du plan stratégique et du plan de suivi évaluation

Elaboration d'un plan de communication :

- ∠ Préparation/Cadrage :
 - Point téléphonique tripartite Positive-Generation/Consultant/L'Initiative pour expliquer le contexte et les enjeux de la mission et donner la possibilité au consultant de poser des questions sur d'éventuelles zones d'ombres de termes de référence.
 - Elaboration d'un calendrier de mission avec l'équipe de Positive-Generation
- ∠ Elaborer des outils de communication actuels et fonctionnels tant sur la visibilité des interventions que sur les remontées d'informations chiffrées de l'Observatoire :
 - Analyser les besoins en termes de communication ainsi que les moyens disponibles ;
 - Identifier les objectifs généraux de communication ;
 - Identifier les différents publics cibles ;
 - Définir les stratégies de communication à mettre en place en direction de ces différents publics cibles ;
 - Définir le contenu des messages à diffuser ;
 - Définir les canaux de communication sur lesquels s'appuyer ;
 - Définir les moyens et le budget nécessaires à la mise en œuvre de ce plan de communication,
 - Accompagner PG dans l'opérationnalisation du plan de communication et suivre sa mise en œuvre.
- ∠ Former les équipes sur l'utilisation de ces outils et sur le suivi des interventions sur les réseaux sociaux.
- ∠ Appuyer l'élaboration d'un plan de communication avec le cadrage des différents outils et modalités de communication.

2) Livrables attendus

- Plan stratégique budgétisé 2021-2025
- Matrice et outils de suivi-évaluation
- Stratégie et plan de communication
- Guide sur l'utilisation des outils de suivi évaluation et de communication
- Compte-rendu de mission : Un compte rendu (maximum de 10 pages et suivant le modèle fourni) devra être remis par mail après chaque mission dans un délai de 15 jours après le retour. Ce compte-rendu, rédigé en français, devra pouvoir être diffusable auprès de l'ensemble des partenaires concernés par la mission.

3) Coordination

Les consultants devront travailler tout au long de leur mission avec les personnes référentes de PG qui seront désignés à cet effet. La mission aura lieu en partie à Yaoundé, siège de l'organisation de PG, et une autre partie à distance.

Un calendrier sera élaboré conjointement avec l'équipe de PG afin de s'accorder sur les dates des missions et coordonner la prise de rendez-vous avec les parties prenantes si besoin.

D'un point de vue technique la mission sera sous la supervision du directeur exécutif, Monsieur Fogué Foguito.

Par ailleurs les consultants internationaux seront assistés par un groupe de personnes désignées au sein du PG afin d'assurer un transfert de compétences, garantir une appropriation des activités menées et assurer ainsi leur pérennité.

D'un point de vue logistique, PG mettra à disposition des consultants un espace de travail avec une connexion internet.

Les frais logistiques des ateliers seront en partie financés par Expertise France dans la mesure de l'enveloppe budgétaire disponible à cet effet.

Les consultants échangeront en début et en fin de mission avec la Conseillère Régionale en Santé Mondiale, Madame Laure Albert.

Enfin, les consultants devront respecter les consignes de sécurité d'Expertise France.

V. Lieu, Durée et Modalités d'exécution

- 1) **Date de démarrage** : Janvier 2021 (selon la situation sanitaire)
- 2) **Durée de réalisation de la mission** : 6 mois
- 3) **Modalités d'exécution** : Le travail sur l'élaboration du plan stratégique et du plan de suivi-évaluation est estimé à 25 jours/homme. Le travail sur l'élaboration d'un plan de communication est estimé à 15 jours/hommes.

VI. Expertise et profil demandés

- 1) **Nombre d'experts** : 02
- 2) **Profil d'expert** :

Poste 1 : Expert en renforcement organisationnel

A. Qualifications et compétences :

- Titulaire d'un diplôme universitaire (2nd cycle) en gestion de projets, gestion programmatique et financière ou équivalent ;
- Excellentes qualités /capacités :
 - de communication
 - de travail en équipe et relationnel
 - de transmission des savoirs (pour le volet transfert de compétences)
 - d'analyse et résolution des problèmes
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (écrit / oral)

B. Expérience professionnelle générale

- Avoir une expérience d'au moins huit (8) ans ou plus en gestion stratégique / planification des projets dans le milieu communautaire ;
- Expérience d'au moins cinq (5) années en renforcement des capacités au niveau organisationnel dans les pays en développement ;
- Expérience similaire à la mission démontrant les savoirs et l'expérience de l'expert ;

C. Expérience professionnelle spécifique

- Bonne connaissance des modalités de fonctionnement et des exigences du Fonds mondial en matière de gestion et de suivi-évaluation ;
- Expérience avérée en gestion de l'information au sein d'un réseau communautaire (développement d'outils de collecte et traitement de l'information).
- Une expérience en tant que formateur est un atout ;
- Une expérience professionnelle dans la sous-région est un atout.

Poste2 : Expert en communication

A. Qualifications et compétences :

- Titulaire d'un diplôme universitaire de 2^{ème} cycle en science de l'information et/ou communication
- Excellentes qualités /capacités :
 - de communication
 - de travail en équipe et relationnel
 - de transmission des savoirs
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (écrit / oral)

B. Expérience professionnelle générale

- Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans les pays du Sud, notamment en Afrique francophone

- Expérience professionnelle dans la mise en place des stratégies de communication interne et externe d'organisations de la société civile.

C. Expérience professionnelle spécifique

- Expérience similaire de renforcement des capacités d'organisation de la société civile/associations à base communautaires, de mise à jour des documents de base et procédures / plan de communication.

VII. Offre technique et financière

Dans votre offre (un document de 4 pages maximum est attendu), nous vous invitons à développer :

- **Une description de votre parcours et de vos expériences en renforcement des capacités au niveau organisationnel.**
- **Votre méthodologie d'appui :**
Une proposition détaillée à partir des éléments présentés ci-dessus (le déroulement des étapes est une proposition ouverte que vous pouvez ajuster selon votre choix méthodologique).
- **Votre approche pédagogique pour former et renforcer les équipes de Positive Generation.**
- **Une proposition d'agenda en précisant les activités, les dates, le lieu de travail et le nombre de jours.**

Nous vous proposons ce format :

Description des activités	Date	Lieu	Durée (H/J)
XXX	XXX	XXX	XX
Total			xx jours

- **Votre offre financière**