



NOTE DE CADRAGE
PROJET MOSALA
EXPERT.E GENRE
ACTION TRANSVERSALE C1-C2-C3

Résultat 4

Appui au diagnostic genre et à la définition et l'opérationnalisation d'un plan d'action genre

Nombre de jours de travail estimé	90 H/J
Nombre de missions	6 missions de 2 semaines chacune en République du Congo
Périodes prévues des prestations, à prévoir avec l'expert.e selon le calendrier de contractualisation	A déterminer, à partir de septembre 2025

Table des Matières

I.	CONTEXTE / RAPPEL / PROJET	3
II.	ORGANISATION ET PLAN DES MISSIONS.....	5
5.	Chronogramme de la mission	7
6.	Evaluation :	11
7.	Documentation et outils à prendre en compte	11
8.	Profil de l'expert.e (e) :	12
III.	LOGISTIQUE ET CALENDRIER	12
1.	Lieu de l'activité	12
2.	Durée de l'activité	12
3.	Gestion du projet	12
IV.	RAPPORTS ET LIVRABLES A PRODUIRE	13
I.	LE RAPPORT DE MISSION POUR CHACUNE DES SEQUENCES D'INTERVENTION.....	13
II.	LES LIVRABLES A PRODUIRE EN FIN D'INTERVENTION :	13

I. CONTEXTE / RAPPEL / PROJET

I. PRESENTATION DU PROJET MOSALA

Le Gouvernement de la République du Congo a bénéficié de l'Agence française de développement (AFD) et de la Délégation de l'union européenne (DUE) d'un appui financier pour mettre en œuvre le projet « Mosala », afin de renforcer l'adéquation formation–emploi, améliorer l'employabilité des jeunes, réduire les inégalités de genre et les maintenir dans un emploi décent dans les départements de Brazzaville, Pointe-Noire, Niari et Sangha.

L'objectif du projet est de contribuer à l'autonomisation économique des jeunes en situation de vulnérabilité face au marché du travail, au travers de la mise en œuvre de politiques actives emploi-formation avec une perspective de genre et l'amélioration de la pertinence du dispositif de formation-insertion.

De façon spécifique, il s'agit de :

- Accompagner la structuration du système formation-emploi, de la stratégie nationale et des dispositifs du suivi des politiques et d'information sur le marché de l'emploi, afin d'améliorer l'efficacité des politiques et des programmes visant l'insertion économique des jeunes, avec une perspective de genre ;
- Appuyer la mise en œuvre du dispositif de la formation qualifiante, le déploiement et la diversification de l'offre des services, ainsi que la pertinence par rapport au marché de l'emploi, avec une perspective de genre ;
- Accompagner la mise en œuvre des dispositifs d'accompagnement vers l'emploi des jeunes en situation de vulnérabilité, afin d'améliorer l'insertion professionnelle et la qualité de l'employabilité des jeunes et des femmes ;
- Réduire les inégalités de genre dans l'accès et le maintien dans un emploi décent.

La cible du projet est la formation et l'insertion professionnelle de 5 000 jeunes, dont 50% des femmes, l'accompagnement de trois (3) services publics de l'emploi et la proposition de cinq (5) programmes de formation en lien avec les secteurs ciblés par le plan national de développement (PND 2022-2026).

Le projet est structuré en trois (3) composantes :

COMPOSANTE 1 : Appui à la structuration et au pilotage du dispositif de la formation qualifiante et de l'emploi.

Cette composante cible la mise en œuvre du pilotage, du suivi et de la mise en œuvre du dispositif de la formation qualifiante et de l'emploi, afin d'améliorer l'efficacité des politiques et des programmes visant l'insertion économique des jeunes, avec une perspective genre.

Positionnée directement au niveau du ministère de la jeunesse et des sports, de l'éducation civique, de la formation qualifiante et de l'emploi (MJSECFQE), cette composante permettra d'accompagner le pilotage et la mise en œuvre de l'ensemble du projet.

COMPOSANTE 2 : Appui à la coordination et la mise en œuvre des actions de la formation qualifiante.

L'objectif de cette composante est d'accompagner le Fonds National d'Appui à l'Employabilité et à l'Apprentissage (FONEA) pour la mise en œuvre de son dispositif de la formation qualifiante, son déploiement, sa diversification et sa pertinence par rapport aux besoins du marché de l'emploi, avec pour objectif une réduction et des inégalités de genre dans l'accès à la formation et à l'emploi.

COMPOSANTE 3 : Appui à la mise en œuvre des dispositifs d'accompagnement vers l'emploi

Cette composante vise à améliorer l'insertion professionnelle et la qualité de l'employabilité de jeunes en situation de vulnérabilité et des femmes pour l'Agence Congolaise Pour l'Emploi (ACPE).

I.3 JUSTIFICATION DE L'ACTIVITE

Dans le cadre stratégique de développement du Plan National de Développement 2022/2026, la question du genre et de l'autonomisation de la femme demeure un véritable défi pour le pays. La représentativité des femmes dans la vie politique en 2021 est de 23% au Gouvernement, 14 % au Parlement, 19% dans les conseils départementaux, et 24% dans les conseils communaux. Les femmes sont représentées à plus de 40% dans les instances des Chambres de Commerce et d'industrie, d'Agriculture et des métiers de Brazzaville et de Pointe Noire. Dans le domaine de l'emploi, les estimations du BIT 2019 indiquent que le taux de chômage est plus élevé chez les femmes que chez les hommes. L'emploi féminin semble se concentrer dans l'agriculture où les femmes jouent un rôle prépondérant et représentent 70% de la main d'œuvre, évoluant majoritairement dans l'informel sans aucune couverture sociale ou structurellement dégradée (taux de chômage de 53% en 2012 selon le BIT). Le chômage touche particulièrement les jeunes (30,5% pour les jeunes de 15 à 29 ans) et les femmes (61,5% contre 54,6% pour les hommes). La faible diversification de l'économie congolaise et sa forte dépendance au secteur pétrolier (56% du PIB, 75% des recettes de l'Etat et 80 % des exportations en 2013) comptent parmi les facteurs principaux de chômage.

Sur la base du diagnostic genre de novembre 2022 mené par l'AFD, il s'agira d'identifier les écarts et les besoins de chaque structure (MJSECFQE, DGFQE, FONEA, ACPE) pour établir une feuille de route. Les discussions communes permettront d'établir les priorités genre du projet qui serviront d'éléments fondateurs de la co-construction.

Une revue documentaire permettra une appropriation rapide et succincte du diagnostic effectué. Ce diagnostic sera ajusté sur la base des retours des entretiens des parties prenantes. A partir des rapports de missions des experts RH/EF, l'expert genre pourra compléter ses données à partir de la politique de recrutement actuelle (ciblage des femmes, nombre d'employés par genre, grille salariale par catégorie et par genre, harcèlement sexuel...) et les besoins de formation actuellement identifiés (Rapport mission RH).

Organisation et Plan des missions

1. Phasage des missions

Mission 1	
Période prévisionnelle	A déterminer (septembre 2025)
Durée de la mission	10 jours de travail au Congo 5 jours à Domicile
Lieu(x) de la mission	Brazzaville
Objectif de la mission	Mettre à jour le diagnostic genre des organisations à travers le fonctionnement RH actuel pour les 3 composantes
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Mener une revue documentaire sur le genre au Congo (rapports, études, documentations...); • Préparer et proposer au point focal de la CIP une grille d'entretien/consultations des personnes à rencontrer; • Rencontrer les acteurs, partenaires, organisations professionnelles, projets en cours de Brazzaville pour cette activité (ESSOR, IECD, La chambre de commerce des entrepreneuses, les Bureaux d'Orientation Emploi (BOE)); • Appuyer le point focal de la CIP pour l'évaluation des besoins en renforcement des capacités du ministère, de la DGFQE, du FONEA et de l'ACPE; • Proposer une feuille de route avec des résultats à atteindre précis pour la prochaine mission.
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> • La revue documentaire des principaux documents supports pour le genre est effectuée; • La grille d'entretien est validée par le point focal de la CIP; • Les entretiens avec les partenaires MOSALA ont été réalisés; • Les besoins en renforcement des capacités sont identifiés et évalués; • La feuille de route pour les activités à mener pour la préparation de la seconde mission est disponible.
Livrables	<ol style="list-style-type: none"> 1. Une synthèse de la revue documentaire réalisée; 2. La grille d'entretien; 3. La feuille de route pour la mission 2.
Acteurs impliqués	Le MJSECFQE La CIP

	L'AMO (Assistance à Maitrise d'Ouvrage) Le FONEA, L'ACPE
Commentaires	Cette première mission sera essentiellement axée sur la mise à jour de l'étude diagnostic genre réalisée par l'AFD en novembre 2022

Mission 2	
Période prévisionnelle	A déterminer
Durée de la mission	10 jours de travail au Congo 5 jours à Domicile
Lieu(x) de la mission	Brazzaville
Objectif de la mission	Finaliser le diagnostic genre et mettre en place un plan de renforcement des capacités au niveau ministériel
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer la feuille de route inter mission ; • Accompagner la mise à jour du diagnostic genre au niveau du ministère et par composante (DGFQE, ACPE et FONEA) ; • Engager les consultations et le dialogue sur l'amélioration de la stratégie genre au niveau du ministère, • Appuyer l'élaboration d'un plan de renforcement de capacités pour le genre au niveau ministériel ; • Appuyer la CIP à l'élaboration d'une feuille de route genre • Appuyer la CIP pur l'identification des points focaux « genres » au niveau de chaque composante y compris le ministère • Animer un atelier de sensibilisation de ces points focaux. • Proposer une feuille de route avec des résultats à atteindre précis pour la prochaine mission.
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> • La feuille de route des travaux en inter mission est évaluée et commentée ; • Le diagnostic genre actualisé est disponible ; • Un plan de renforcement des capacités pour le genre est élaboré, • Une feuille de route pour la CIP est validée par le point focal de la CIP ; • Les points focaux pour chacune des composantes sont identifiés et sensibilisés sur leurs rôle et missions. • La feuille de route inter mission 2 et 3 est disponible.

Livrables	4. Le diagnostic genre actualisé 5. Le Plan de renforcement des capacités ; 6. La Feuille de route genre
Acteurs impliqués	Le MJSECFQE La CIP L'ATMO (Assistance Technique à Maitrise d'Ouvrage) Le FONEA L'ACPE La DGFQE
Commentaires	Cette seconde mission sera essentiellement axée sur l'élaboration du plan de renforcement des capacités du Ministère pour le genre

Mission 3	
Période prévisionnelle	A déterminer
Durée de la mission	10 jours de travail au Congo 5 jours à Domicile
Lieu(x) de la mission	Brazzaville
Objectif de la mission	Développer un plan d'action genre avec chaque composante sous la supervision du Ministère
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer les premières activités de la feuille de route genre réalisées en inter mission ; • Identifier les points forts et éventuellement des résistances à la mise en place rencontrées par les points focaux Genre ; • Poursuivre les consultations avec les différents acteurs du projet MOSALA sous forme de groupe de travail type brainstorming ; • Co-construire un plan d'action genre pour chacune des composantes ; • Animer un atelier de construction, pour les 3 composantes, d'objectifs annuels à l'amélioration de la représentation des femmes dans le management et les agents de chacune des composantes ; • Proposer une feuille de route avec des résultats à atteindre précis pour la prochaine mission.
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> • La feuille de route des travaux en inter mission est évaluée et commentée ; • Les points de blocages sont identifiés et des remédiations sont mises en place avec les points focaux ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Les réflexions sur le genre sont finalisées et communiquées aux différentes composantes ; • Un plan d'action genre est co-construit avec chacune des composantes ; • Les objectifs annuels à l'amélioration de la représentation des femmes dans le management et les agents de chacune des composantes sont définis et validés par les composantes ; • Une feuille de route pour la mission 4 est remise à chaque points focaux.
Livrables	<p>7. Le diagnostic genre actualisé</p> <p>8. Le Plan de renforcement des capacités ;</p> <p>9. La Feuille de route genre</p>
Acteurs impliqués	<p>Le MJSECFQE</p> <p>La CIP</p> <p>L'ATMO (Assistance Technique à Maitrise d'Ouvrage)</p> <p>Le FONEA</p> <p>L'ACPE</p> <p>La DGFQE</p>
Commentaires	<p>Pour cette mission il sera important de valider les objectifs annuels par les DG et points focaux de chaque composante</p>

Mission 4	
Période prévisionnelle	A déterminer
Durée de la mission	10 jours de travail à Brazzaville 5 jours à Domicile
Lieu(x) de la mission	Brazzaville
Objectif de la mission	Finaliser le développement du plan d'action genre avec chaque composante sous la supervision du Ministère
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer la feuille de route inter mission • Finaliser la rédaction du plan d'action genre par composante ; • Identifier les objectifs par composante du plan d'actions genre ; • Budgéter par composante la mise en place, le suivi et l'évaluation régulière du plan d'action ; • Proposer à la validation du MJSECFQE et des composantes ; • Impliquer les équipes suivi évaluation de chacune des composantes en prévision des missions 5 et 6 ; • Proposer une feuille de route avec des résultats à atteindre précis pour la prochaine mission.

Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> • La feuille de route des travaux en inter mission est évaluée et commentée ; • Le plan d'action genre est finalisé ; • Les objectifs budgétés sont validés par la CIP, chacune des composantes et le MJSECFQE ; • La feuille de route pour les activités à mener pour la préparation de la seconde mission est disponible.
Livrables	<p>10.Le plan d'action genre budgété par composante</p> <p>11.Le tableau de bord de suivi du plan d'action</p>
Acteurs impliqués	<p>Le MJSECFQE</p> <p>La CIP</p> <p>L'ATMO (Assistance Technique à Maitrise d'Ouvrage)</p> <p>Le FONEA</p> <p>L'ACPE</p> <p>La DGFQE</p>
Commentaires	<p>Le point central de cette mission est le plan d'action genre validé par l'ensemble des acteurs du projet MOSALA.</p>

Mission 5	
Période prévisionnelle	A déterminer
Durée de la mission	<p>10 jours de travail au Congo</p> <p>5 jours à Domicile</p>
Lieu(x) de la mission	Brazzaville- Pointe-Noire – Dolisie - Ouesso
Objectif de la mission	Appuyer et mettre en place un plan de suivi évaluation des plans d'action genre
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer la feuille de route inter mission notamment du plan d'action genre ; • Appuyer l'implémentation du plan d'action genre dans les 4 villes du projet ; • Identifier les points forts et à améliorer de la mise en place du plan d'action genre ; • Proposer les remédiations éventuelles pour les résistances aux changement pour chacune des composantes ; • Faciliter la construction d'un manuel suivi évaluation du genre avec les équipes de chaque composante ; • Engager les services communication à la rédaction d'un plan de communication pour le genre ;

	<ul style="list-style-type: none"> Proposer une feuille de route avec des résultats à atteindre précis pour la prochaine mission.
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> La feuille de route des travaux en inter mission est évaluée et commentée ; L'implémentation du plan d'action genre au sein des directions départementales et agences des composantes est effectif ; Un point d'étape des points forts et à améliorer est dressé par l'expert.e ; La partie du manuel suivi évaluation pour le volet genre est complété ; Une réflexion sur le plan de communication est engagée ; La feuille de route pour les activités à mener pour la préparation de la seconde mission est disponible.
Livrables	12.Le plan de suivi évaluation genre et ses indicateurs.
Acteurs impliqués	<p>Le MJSECFQE La CIP L'ATMO (Assistance Technique à Maitrise d'Ouvrage) Le FONEA L'ACPE La DGFQE</p>
Commentaires	Le suivi évaluation par les 3 composantes sera l'objectif principal de cette mission

Mission 6	
Période prévisionnelle	A déterminer
Durée de la mission	10 jours de travail au Congo 5 jours à Domicile
Lieu(x) de la mission	Brazzaville
Objectif de la mission	Finaliser le plan de suivi évaluation des plans d'action genre et définir un plan de communication « Genre » à intégrer au sein du plan de communication MOSALA et pour chacune des composantes
Objectifs spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> Evaluer la feuille de route inter mission notamment de suivi évaluation genre ; Identifier et budgéter des actions de communication genre ; Collecter les travaux inter session des services de communication pour la consolidation et la mise en œuvre du plan de communication genre ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer les avancées dans le domaine du genre depuis le début de la première mission ; • Restituer les résultats de l'ensemble des missions au MJSECFQE avec toutes composantes et les partenaires du projet MOSALA.
Résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> • La feuille de route des travaux en inter mission est évaluée et commentée ; • Le plan de communication budgété est validé par la CIP ; • Une évaluation depuis la première mission est disponible sur les avancées constatées au sein du projet au niveau du genre ; • Une séance de restitution au Ministre et aux bailleurs de fonds est effectuée pour cette dernière mission.
Livrables	13. Le plan de communication
Acteurs impliqués	Le MJSECFQE La CIP L'ATMO (Assistance Technique à Maitrise d'Ouvrage) Le FONEA L'ACPE La DGFQE
Commentaires	Lors de cette dernière mission , une première approche des avancées en matière du genre est disponible.

5. Chronogramme des missions

Le chronogramme pour chacune des missions (6) sera transmis et finalisé par l'expert.e après une visio entre lui/elle et le Chef de Projet au moins 2 semaines avant le démarrage de chaque mission.

Une rencontre de restitution est à prévoir à la fin de chacune des missions à l'AFD.

6. Evaluation

Les outils d'évaluation qui seront mis en place pour cette action seront partagés à l'expert.e dès le démarrage de sa mission par le Responsable Suivi-Evaluation de la CIP avec l'appui du Chef de Projet de l'ATMO.

7. Documentation et outils à prendre en compte

- ✚ La fiche projet MOSALA ;
- ✚ L'étude de faisabilité de l'AFD ;
- ✚ Les rapports du FONEA ;
- ✚ Le diagnostic genre effectué en 2022 pour le projet MOSALA ;
- ✚ L'étude RMDA Congo ;

✚ La note contextuelle RELIEEF Congo.

8. Profil de l'expert.e

- Solides acquis académiques en études de genre, diplôme universitaire avec un minimum de 5 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de développement socio-économique et de promotion de l'égalité de genre ;
- Expérience en projets de développement et connaissance des approches des bailleurs de fonds en matière de genre et d'égalité femmes-hommes ;
- Expérience démontrée en matière de réalisation d'enquêtes de terrain qualitatives et quantitatives et d'études de référence de projets de développement intégrant les enjeux de genre et d'égalité femmes-hommes ;
- Capacité prouvée de travail dans une équipe multiculturelle et multidisciplinaire ;
- Connaissance du secteur visé par le projet : développement rural, formation professionnelle, insertion des jeunes ;
- La connaissance de l'Afrique Centrale notamment de la République du Congo sera un atout.
- Bonne capacité de réflexion stratégique et de planification ;
- Avoir un esprit d'initiative et une excellente capacité de communication avec différents acteurs institutionnels et opérationnels ;
- Avoir une excellente maîtrise de Microsoft office (Word, Excel, Power Point, Outlook), les outils collaboratifs (google drive, one drive) et les outils de communication (Teams, Zoom, etc..) ;
- Faciliter le développement des compétences personnelles et collectives ;
- Excellentes capacités de synthèse et rédactionnelles ;
- Maîtrise du français écrit et parlé exigée.

II. LOGISTIQUE ET CALENDRIER

1. Lieu de l'activité

Les missions auront lieu principalement à Brazzaville, mais des déplacements seront à prévoir à Pointe Noire, Dolisie et Ouesso.

2. Durée de l'activité

Elle sera de 90 H/J (6 missions de : 10 jours + 5 jours à domicile)

3. Gestion du projet

a) Maître d'Ouvrage du projet

La Cellule Internalisée du Projet (CIP) représentant le MJSECFQE avec l'appui de l'Assistance Technique à Maîtrise d'Ouvrage Expertise France.

b) Services impliqués pour ces missions

Le MJSECFQE, la CIP, La DGFQE, le FONEA, l'ACPE



L'organisation des missions sera organisée en amont de chaque mission par la CIP dès réception du chronogramme de l'expert

III. RAPPORTS ET LIVRABLES A PRODUIRE

I. Le rapport de mission pour chacune des séquences d'intervention

Au plus tard deux semaines après la fin de sa mission, l'expert.e rédigera un rapport technique de la mission .

Le **rapport de mission** est un document **synthétique** rédigé par l'expert en fin de mission. Ce document comporte :

- Un résumé exécutif (maximum 2 pages)
- Une partie descriptive (le déroulement de la mission) ;
- Une partie analytique (analyse et recommandations) ;
- Une partie programmatique (activités à réaliser à l'issue de la mission par les différents acteurs impliqués, présentées sous forme de chronogramme).
- Une conclusion et recommandations (maximum 2 pages)

Le rapport comportera en annexe les **outils** (PPT, formulaires, outils, documentation...) produits lors de la mission.

II. Les livrables à produire en fin d'intervention

- Ils sont fixés pour chacune des missions et précisés au sein de chaque bon de commande ;
- Ils accompagnent chaque rapport de mission sous forme de fichiers distincts.

Candidatures :

Les expert.e.s sont invité.e.s à soumettre leur CV accompagné d'une offre technique (méthodologie proposée au regard des livrables attendus) et d'une offre financière (honoraires journaliers).

Le contrat proposé sera un Contrat de Prestation de Services d'Expertise Individuelle (CPS EI).

A noter : l'expert.e sélectionné.e devra fournir une preuve d'enregistrement à un registre professionnel et les dernières preuves de satisfaction aux obligations fiscales et sociales. Cette étape est obligatoire pour toute contractualisation.