

TERMES DE REFERENCE

Recrutement d'une équipe de consultants

Intitulé du poste : Equipe de consultants pour la réalisation de l'audit du cadre légal, juridique et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie

Pays de la mission :

- Nouakchott, Mauritanie.

Durée de la mission : 20 jours calendaires

Nom et descriptif du projet :

Dans le cadre d'un financement de l'Agence Française de Développement, Expertise France va mettre en œuvre un projet intitulé « projet d'amélioration des soins de santé primaire et de la santé maternelle et infantile », en Mauritanie à partir de mars 2020.

Ce projet d'une durée de 4 ans et d'un budget total de 8 millions d'euros vise à améliorer les soins de santé primaire et la santé maternelle et infantile, en particulier dans les zones de haute fragilité en Mauritanie.

L'objectif général du projet consistera à améliorer la santé de la mère et de l'enfant en Mauritanie. Ce projet se décline en 2 composantes : la première qui apporte une réponse rapide au déficit d'offre de soins dans les régions fragiles de l'est du pays et la deuxième qui apporte une réponse plus structurante au niveau national, ces deux composantes contribuant chacune au renforcement du système de santé.

Les 3 objectifs spécifiques du projet sont les suivants :

- Développer l'offre de services de santé materno-infantile, sexuelle et reproductive, dans les régions fragiles de l'est du pays
- Adapter la formation de sage-femme aux besoins de santé et aux standards internationaux
- Assurer la disponibilité des produits sanguins de qualité, notamment dans le cadre des anémies sévères en cours de grossesse et des hémorragies

C'est dans le cadre de l'atteinte des résultats liés à ce dernier objectif qu'Expertise France cherche une équipe de consultants pour la réalisation de l'audit du cadre légal, juridique et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie

Descriptif de la mission

Objectif global

L'objectif général est d'aboutir à la mise à jour du cadre légal, réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie en vue de son renforcement.

Objectifs spécifiques

Plus spécifiquement la mission consiste à :

- Dresser l'état des lieux (inventaire) du cadre légal réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie ;
- Faire une étude diagnostique de l'application du cadre légal réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie
- Évaluer le cadre légal et réglementaire de la transfusion sanguine en Mauritanie

- Faire un inventaire des documents critiques manquants
- Faire une étude comparative du cadre légal réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie par rapport au niveau sous-région régionale, régionale et internationale ;
- Formuler des propositions et des recommandations en vue de l'amélioration du cadre légal réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie ;
- Proposer des textes juridiques et réglementaires (lois, décrets, arrêtés, circulaires, notes de service etc.) pour le renforcement du cadre juridique, réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie.
- Etablir un chronogramme de réalisation pour les textes proposés.

Résultats attendus

Au terme de la consultation, les résultats suivants sont attendus :

- L'état des lieux (inventaire) du cadre légal réglementaire et institutionnel, existant et en cours d'élaboration, en lien avec la transfusion sanguine en Mauritanie a été dressé ;
- Une étude diagnostique de l'application du cadre légal réglementaire et institutionnel en lien avec la transfusion sanguine en Mauritanie a été faite ;
- Le cadre légal réglementaire et institutionnel en Mauritanie a été évalué ;
- Une étude comparative du cadre légal et réglementaire en lien avec la transfusion en Mauritanie par rapport au niveau sous-région, régionale et internationale a été faite ;
- Des propositions et des recommandations en vue de l'amélioration du cadre légal réglementaire et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie ont été formulées
- Des textes juridiques et réglementaires (loi, décrets, arrêtés, circulaires etc.) ont été proposés.
- Un chronogramme détaillé pour le circuit réglementaire et législatif des textes nouveaux jusqu'à la dissémination.

Mission de l'équipe de consultants.

L'équipe de consultants aura pour missions de :

1. Réaliser une évaluation du cadre légal réglementaire, et institutionnel relatifs à la transfusion sanguine. Cette évaluation devra inclure :
 - Le recensement des différents textes de lois et règlements existants
 - L'évaluation de leur mise en œuvre et de leur impact ;
 - L'inventaire des textes critiques importants manquants
2. D'évaluer l'adéquation entre les différents documents de politiques nationales en matière de santé comme entre autres ; la Politique Nationale de Santé (PNS), le Plan National de Développement sanitaire (PNDS), les Documents Stratégiques en matière de la Santé de la Reproduction ; et les différents documents en matière de transfusion sanguine comme la Politique Nationale de Transfusion sanguine, et le Plan National stratégique de la Transfusion Sanguine.
3. Faire une évaluation comparée du cadre réglementaire et institutionnel avec 5 pays africains dont trois francophones et deux anglophones
4. Proposer un plan d'amélioration à travers des recommandations pertinentes pour le renforcement du cadre juridique, réglementaire, législatif et institutionnel de la transfusion sanguine en Mauritanie.
5. Ecrire des avant projets de textes soit des avant projets d'arrêtés d'application, soit des avant projets de lois, soit des avant projets de décret.

L'équipe de consultants proposera une méthodologie appropriée à même d'aboutir à des résultats de qualité. Elle devrait appliquer toutes les bonnes pratiques en matière d'audit, d'élaboration de textes législatifs et réglementaires et de gestion de documents.

Obligation du commanditaire

La coordination du projet TEMEYOUZ, et le CNTS, et la Direction Générale de la Régulation, de l'organisation et de la qualité des services et des soins du Ministère de la Santé s'engagent à assister l'équipe de consultants pour la collecte des informations et l'organisation des rencontres auprès des parties prenantes. Ils s'engagent aussi à valider dans les meilleurs délais les différents livrables qui seront produits par l'équipe de consultants. La validation des livrables se fera à travers des ateliers de validation sous le leadership du Directeur Générale de la Régulation, de l'Organisation et de la qualité des services et des soins.

Profil des membres de l'équipe de consultants

L'équipe doit être constituée d'un consultant senior et d'un consultant junior

Le consultant senior

- Doit être un médecin ou pharmacien titulaire d'un diplôme de santé publique ;
- Avoir une expérience d'au moins 10 ans dans le système de santé ;
- Avoir Une bonne maitrise de l'organisation du système de santé mauritanien ;
- Un diplôme ou une expérience avérée en transfusion sanguine et des notions en audit organisationnel seraient des atouts très appréciés
- Aptitude à travailler sous pression.

Le consultant junior

- Etre titulaire d'un diplôme en droit public et ou juriste en administration sanitaire
- Un spécialiste en élaboration de textes de lois et une connaissance du circuit législatif
- Avoir une expérience d'au moins 05 ans dans la coopération avec l'administration publique ou dans la gestion des dossiers impliquant l'administration publique

Les consultants internationaux peuvent faire acte de candidature mais l'équipe doit être composée d'au moins un consultant de nationalité mauritanienne.

Valeurs fondamentales pour l'équipe de consultants

- Bienveillance
- Respect
- Intégrité
- Confiance
- Responsabilité

Compétences de base

- Communication
- Travail en équipe
- Recherche des résultats

Compétences fonctionnelles

- Analyse,

- Application de l'expertise technique,
- Planification et Organisation,
- Suivi des instructions et des procédures,

NB :

Joindre les CV (datés et signés), les copies des diplômes et certifications ainsi que les documents justifiant l'expérience de chaque membre de l'équipe de mission ;

Délai d'exécution de la mission

La durée totale de la mission ne doit pas excéder vingt (20) jours calendaires. Le calendrier envisagé pour l'exécution des prestations ne comprend pas le délai nécessaire à l'Autorité contractante pour examiner et réceptionner les différents livrables

L'équipe de consultants sera invitée à participer et animer un atelier de restitution et de validation qui sera organisé à la fin de la mission. A cet effet, elle intégrera de façon explicite dans son offre financière, la prise en charge

- D'un atelier de validation technique (lieu : Nouakchott, nombre de participants : 25 personnes, durée : 1 jour) ;
- Un atelier de validation finale (lieu : Nouakchott, nombre de participants : 40 personnes, durée : 1 jour).

Dépôt des offres

Les dossiers de manifestation d'intérêt rédigés en langue française comprenant une offre technique et une offre financière doivent être adressés à Monsieur Dionké FOFANA , Chef du projet TEMEYOUZ dionke.fofana@expertisefrance.fr, à marie-sara.bobillot@expertisefrance.fr et à oumou.diop@expertisefrance.fr au plus tard le 25 décembre 2020.

La méthode de sélection utilisée sera la sélection fondée sur la qualité et le coût. Les propositions seront classées en fonction de leurs scores technique et financier combinés après introduction de pondérations. L'équipe ayant obtenu le score technique et financier combiné le plus élevé seront invités aux négociations.