

TERMES DE REFERENCE

CHEF.FE DE PROJETS SENIOR

Intitulé du poste : CHEF.FE DE PROJETS SENIOR

Pays de la mission : RDC/ Bukavu

Type de contrat : CDD

Durée : 12 mois renouvelables

Date limite de dépôt de candidature : 31 Mai 2022

Expertise France

Expertise France est l'agence publique de conception et de mise en œuvre de projets internationaux de coopération technique. L'agence intervient autour de quatre axes prioritaires :

- gouvernance démocratique, économique et financière ;
- paix, stabilité et sécurité ;
- climat, agriculture et développement durable ;
- santé et développement humain.

Dans ces domaines, Expertise France assure des missions d'ingénierie et de mise en œuvre de projets de renforcement des capacités, mobilise de l'expertise technique et joue un rôle d'ensemblier de projets faisant intervenir de l'expertise publique et des savoir-faire privés.

Contexte et justification

La République démocratique du Congo (RDC) est un des pays les plus pauvres du monde, avec un système public de santé très fragilisé. Sa situation sanitaire et sociale est très délétère, marquée par des récurrences épidémiques (dont les épidémies d'Ebola).

Dans ce contexte, la feuille de route franco-congolaise de lutte contre les épidémies, signée en novembre 2019, a identifié des actions prioritaires qui ciblent des interventions humanitaires, le renforcement de l'accès à la santé ainsi que la prévention et la gestion de risques épidémiques à travers le renforcement d'un réseau de laboratoires et un appui à la Recherche en partenariat avec l'Institut National de la Recherche Biomédicale (INRB). La RDC dispose d'une stratégie sectorielle de renforcement des laboratoires cohérente, qui fédère les partenaires pour sa mise en œuvre (dont la Banque mondiale avec le projet REDISSE, le Fonds mondial, l'USAID, la JICA et la KOIKA). C'est dans ce contexte que s'inscrit ce projet qui cible la province du Sud-Kivu.

Nom et descriptif du projet

Dans le cadre d'un financement de l'Agence Française de Développement (AFD), Expertise France (EF) met en œuvre un « projet d'appui au Réseau de surveillance épidémiologique *One Health* et laboratoires RESOH-LAB » en République démocratique du Congo depuis le mois de mars 2022.

La finalité de ce projet est de contribuer à l'amélioration de la santé de la population et de réduire les inégalités de genre en santé en transformant certains rapports de pouvoir femmes-hommes. En effet, la surveillance, la prévention et la riposte contre les maladies infectieuses sont autant

d'éléments marqués par les inégalités de genre non seulement en matière d'exposition face aux agents infectieux, mais aussi en termes « d'agentivité » (de l'anglais *agency*) face aux risques épidémiques.

L'intervention visera à :

- (i) Structurer progressivement un Laboratoire Provincial de Santé Publique tel que prévu par les orientations nationales, cette stratégie passant par le renforcement des services de laboratoires de la province du Sud Kivu pour le suivi des maladies et la surveillance épidémiologique ;
- (ii) Renforcer l'efficacité des stratégies de gestion des risques et de riposte par une réelle prise en compte de la situation des femmes face aux risques infectieux et de leurs rôles dans la surveillance épidémiologique.

Le projet se décline selon 3 composantes avec une prise en compte spécifique des aspects liés au genre et droits humains de manière transversale :

- I. Renforcer le système de laboratoire en biologie médicale (disponibilité, qualité et accessibilité notamment pour les femmes) et améliorer la place et le rôle des femmes dans la gestion et l'organisation de ces laboratoires :
→ *Améliorer la prise en charge des malades*
- II. Renforcer l'organisation et la gestion de la surveillance épidémiologique et de la riposte, ainsi que la coordination entre les services de laboratoires (santé humaine, animale et de l'environnement) et inscrire la province dans un réseau national de surveillance, en développant une sensibilité au genre et en intégrant des organisations de femmes dans la conception et le pilotage des systèmes de surveillance :
→ *Mettre en place une gestion plus réactive et pertinente des alertes épidémiques*
- III. Elaborer un corpus de connaissances, de pratiques et d'évaluation sur les enjeux de genre et surveillance épidémiologique / sécurité sanitaire ; les diffuser pour enrichir le débat de politique publique sur ces sujets, et les mettre en œuvre selon un Plan d'Action Genre
→ *Rendre explicite les discriminations de genre et les prendre en compte dans les stratégies*

Avec un budget de 8 millions d'euros et d'une durée de 4 ans, ce projet vise à diminuer les inégalités de genre en santé et à renforcer la sécurité sanitaire des populations.

Le projet est prévu sur 2 phases, avec une première phase de 4 mois qui a pour objectifs de :

- Affiner et finaliser le plan d'activités du projet, le plan de passation des marchés et le budget détaillé ;
- Finaliser les différents partenariats ;
- Signer l'accord de projet entre le Maître d'Ouvrage (Expertise France) et le Ministère de Santé Publique, de l'Hygiène et de la Prévention (MSPHP) de la RDC, définissant le cadre d'intervention, les objectifs et résultats du projet, et garantissant la parfaite intégration des activités dans les stratégies nationales ;
- Finaliser le recrutement et l'installation de l'équipe de pilotage ;
- Conduire les études genre complémentaires ;
- Organiser le COPIL inaugural du projet.

Suite à cette première phase, une deuxième phase de 3,5 ans permettra la mise en œuvre opérationnelle des activités du projet. C'est dans le cadre de la mise en œuvre du projet qu'Expertise France recrute un.e Chef.fe de projet sénior.

Descriptif de la mission :

Le poste est rattaché au département Santé d'Expertise France sous la responsabilité directe du Responsable du Pôle Grand Sahel / Afrique Centrale / Amlat, 3 Océans à Paris en collaboration avec le chargé de projet au siège à Paris. Le poste est basé à Bukavu avec des déplacements possibles à l'intérieur du pays.

Les responsabilités du Chef.fe de Projet couvrent les aspects suivants :

1. Management des ressources humaines et gestion d'équipe

- Être responsable du management de l'équipe sur le terrain ;
- Établir les mandats pour le nouveau personnel et consultants nationaux recrutés ;
- Participer au recrutement et à l'accompagnement du personnel ;
- Organiser les réunions de coordination avec l'équipe projet et avec les équipes du bureau Expertise France à Paris ;
- Travailler en lien avec les autres experts d'Expertise France et la coordination des fonctions support ;
- Superviser le travail des Experts.es et du RAF pendant la mise en œuvre du projet ;
- Collaborer à la formation du personnel et assurer le suivi dans le cadre du projet.

2. Administration et Finances :

En lien avec le/la Responsable Administratif.ve et Financier.e (RAF) ;

- S'assurer que la planification budgétaire est cohérente avec la planification opérationnelle ;
- Veiller au respect des procédures administratives et financières selon les procédures d'Expertise France et des exigences du bailleur de fonds ;
- Assurer le suivi des dépenses du projet ;
- Elaborer un plan de travail et le transmettre au RAF pour la préparation des décaissements ;
- Elaborer des TDR pour toute demande d'avance et les transmettre au RAF ;
- Appuyer le RAF dans la rédaction des rapports financiers mensuels, trimestriels et annuels.

3. Coordination

- Assurer la cohérence des activités tant à l'interne entre les composantes du projet qu'avec les autres acteurs intersectoriels et intra-sectoriels et en lien avec la stratégie pays de l'AFD ;
- Agir à titre de catalyseur et facilitateur afin d'harmoniser les actions des intervenants et assurer une coordination et concertation entre ces derniers.

4. Partenariat

- Maintenir des relations de confiance avec les partenaires ;
- Élaborer des protocoles de collaboration avec les organisations partenaires ;
- Maintenir, consolider et étendre la collaboration entre les partenaires et les institutions du pays.

5. Suivi-évaluation et capitalisation

- Assurer un encadrement du dispositif de suivi et évaluation sur le projet ;
- Participer aux différents exercices de pilotage du projet (Revue semestrielle, annuelle etc.) ;
- Participer à l'analyse des données en étroite collaboration avec le/la chargé.e du suivi-évaluation et le personnel du projet ;
- Assurer un suivi de la progression des résultats avec une prise en compte du genre et de la mise en œuvre des stratégies de projet ;
- Consolider les rapports des experts.es et rédiger les rapports trimestriels, semestriels et annuels ;
- Coordonner et consolider l'élaboration des divers rapports en lien avec les activités du projet (CR d'ateliers, de rencontres, missions, etc.) ;
- Coordonner l'élaboration des rapports mensuels internes ;
- Informer le chargé de projet à Paris du déroulement du projet, des réunions et toute autre information jugée importante.

6. Représentation

- Représenter le projet auprès des autorités ;
- Participer aux réunions de coordination avec le Ministère de la Santé et l'AFD ;
- Être l'interface de l'AFD sur le terrain ;
- Participer au COPIL et autres réunions de planification et de coordination avec les parties prenantes.

7. Sécurité

- S'assurer de l'existence de règles sécurité sur le projet ;
- Accompagner la direction sûreté dans leur diffusion auprès des collaborateurs ;
- S'assurer du respect des règles sécurité ;
- Identifier les éventuels besoins en matière de sécurité et les faire remonter à la direction sûreté au siège.

Qualifications et compétences

- Diplôme de niveau Master en coopération internationale, développement, gestion de projets, sciences politiques, sciences sociales, économie de la santé ou autre domaine pertinent. Une qualification en santé/ santé publique serait un plus ;
- Excellente maîtrise du pilotage et de la gestion de projet, principalement dans le secteur de la santé ;

- Excellentes compétences en management/ coordination d'équipe pluridisciplinaire et multiculturelle ;
- Excellente capacité à construire des relations de confiance avec les partenaires nationaux et internationaux ;
- Très bonnes capacités de communication écrites et orales (rédaction de rapports techniques, stratégiques ou d'activités liés à l'exécution d'un projet, rédaction de note ou d'articles d'information), à formuler des positions et à les défendre devant des autorités ;
- Bonne maîtrise des mécanismes de coopération, de l'aide publique au développement et des acteurs de la coopération internationale ;
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel, Word et PwP ;
- Excellente maîtrise du français (écrit et oral).

Expérience professionnelle

- Expérience d'au moins 10 ans en gestion de projet de coopération internationale et/ou d'assistance technique dans le domaine de la santé ;
- Au moins 2 expériences conséquentes sur le terrain en tant que Chef.fe et/ou Coordinateur.trice de projet ou d'équipes sur un projet institutionnel d'assistance technique ou de renforcement des capacités si possible au niveau du renforcement du système des laboratoires et/ou de la surveillance épidémiologique ;
- Expérience en coordination et gestion d'équipes ;
- Expérience de travail en RDC serait un plus.

Aptitudes

- Forte capacité de coordination et de travail en équipe ;
- Sens de la diplomatie, très bon relationnel ;
- Esprit d'initiative, autonomie et réactivité ;
- Aptitude à la prise de décision et au management ;
- Capacités rédactionnelles ;
- Capacités d'analyse et de synthèse ;
- Sens de l'organisation et de l'anticipation ;
- Capacités d'adaptation.

Informations complémentaires :

- Lieu de la mission : RDC / Bukavu
- Durée de la mission : 12 mois renouvelables
- Date de prise de fonction souhaitée : 1^{er} Juillet 2022 au plus tard. Le chef de projet devra être en mesure de présenter des garanties suffisantes de disponibilités pour la prise de fonction dès cette date.
- Rémunération : selon profil/ expérience

Documents à fournir :

Les candidatures doivent inclure :

- CV
- Lettre de motivation
- Photocopie des diplômes et attestations de travail
- Trois références professionnelles incluant contacts mails et téléphoniques

Sans réponse de notre part dans un délai de 3 semaines, veuillez considérer que votre profil ne correspond aux besoins de notre organisation.

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cette opportunité sont invité(e)s à soumettre leur dossier dans les meilleurs délais, par courrier électronique au plus tard le 31 Mai 2022 sous référence « Chef.fe de Projet – RESOH LABO » à l'attention de : michel.dubois@expertisefrance.fr et jean-claude.nko-a-ze@expertisefrance.fr

Expertise France se réserve la possibilité de procéder à la présélection avant cette date.

Le processus de sélection se fera en deux temps :

- Dans un premier temps, une liste restreinte sera établie librement par Expertise France.
- Dans un deuxième temps, les candidate(e)s sélectionné(e)s seront convié(e)s à un test écrit et à un entretien avec Expertise France.

Le/la candidat(e) retenu(e) sera accompagné(e) par Expertise France, à travers une phase d'intégration/formation.