

## Solicitud de consultoría: Grupo de personas expertas o empresa consultora en política pública y transición justa con perspectiva de género

**Nombre de proyecto:** Asistencia Técnica al préstamo de Políticas Públicas del Plan para la Descarbonización de la Economía en Costa Rica

**Título de la misión:** Apoyo a Costa Rica en la formulación de una estrategia de transición justa con equidad de género para los sectores priorizados por la mesa de alto nivel

**Beneficiarios :** Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social (MDHIS/IMAS), Ministerio de Trabajo (MTSS), Ministerio de Salud (MINSAL), Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU), Ministerio de Ambiente y energía (MINAE)

**País:** Costa Rica, France

**Duración de la misión:** Entre marzo 2023 y septiembre 2023

**Sector:** Transición justa y política pública

**Tipo de contrato:** según perfil

**Fecha límite de candidatura:** 15/03/2023

### I. Descripción del proyecto de asistencia técnica

El 4 de Mayo 2022, fue oficializado mediante la Ley N° 10233, el Préstamo N° CCR102501L que financiará el "Programa de apoyo presupuestario basado en políticas para implementar la trayectoria sostenible e inclusiva de Costa Rica" suscrito con la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD). Este Préstamo para Políticas Públicas de 150 millones de euros es la segunda operación de la AFD en Costa Rica.

El propósito de este programa es apoyar la trayectoria de la descarbonización y resiliencia del país en los ejes de construcción sostenible, gestión integral de residuos, Transición Justa, con la igualdad de género como eje transversal. Este apoyo a Costa Rica se define por medio de una Matriz de Política Pública (MPP), que constituye el programa del préstamo, y cuenta con cuarenta y dos compromisos asumidos por diez instituciones. Para este el Ministerio de Ambiente y Energía es el responsable de la preparación, supervisión y seguimiento de este programa.

En este marco, Expertise France (EF) ha sido elegida para prestar la asistencia técnica (AT) en apoyo al gobierno de Costa Rica con el objetivo contribuir al logro de los compromisos establecidos en el programa de préstamo a través de la implementación de actividades de asesoría estratégica, la organización de talleres, la elaboración de diagnósticos o la realización de análisis.

Dado que este marco ha sido calificado con CAD (Comité Ayuda al Desarrollo<sup>1</sup>) 2 según los marcadores de la OCDE, tendrá la igualdad de género como principal objetivo del proyecto.

---

<sup>1</sup> Comité de Ayuda al Desarrollo de la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos

Para prestar la asistencia técnica, Expertise France:

- Coordinará y supervisará la movilización y el despliegue de personas expertas con especialidades específicas del sector público y privados, de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Proporcionará elementos técnicos y metodológicos, compartiendo las mejores prácticas para satisfacer las necesidades identificadas
- Acompañará a los Ministerios con un asesoramiento adecuado a las necesidades que manifiesten en las distintas etapas del proyecto.
- Fortalecerá las capacidades de las entidades costarricenses para garantizar la transversalización del enfoque de igualdad de género
- Fortalecerá, en sus respectivos campos de intervención, las capacidades de las entidades costarricenses

## II. Contexto y justificación de la necesidad de experto/a en política pública, transición justa y género

La actualización de la Contribución Nacionalmente Determinada 2020 de Costa Rica (NDC 2020) <sup>2</sup> considera elementos cuantitativos de modelos de acción climática, y cualitativos por medio de un proceso de planificación. Uno de estos elementos cualitativos son las “Acciones en apoyo de la transición justa” centradas en justicia social y climática para maximizar la descarbonización y aumentar la resiliencia. Basado en esto, las contribuciones basadas en transición justa son: 1. Oficialización del “Ciclo Nacional de Ambición” de Costa Rica, 2. Diagnóstico de empleos verdes y azules, 3. Esquema de gobernanza de transición justa para los sectores contemplados en la NDC y 4. La elaboración de una Estrategia de Transición Justa y una Política Nacional de Empleos Verdes así como mecanismos para darles seguimiento y evaluación.

Asimismo, la actualización de la NDC contempla la elaboración de un Plan de Género y Cambio Climático, como parte de los mandatos internacionales y nacionales de transversalizar la perspectiva de género en la acción por el clima. Este Plan figura como un instrumento operativo articulador de acciones a cargo del estado costarricense en 5 ejes de trabajo, entre ellas: fomento de la empleabilidad y la autonomía económica de las mujeres, razón por la cual, también forma parte de la matriz de política pública de este proyecto.

En cumplimiento con estas contribuciones, se incluyen en la matriz de política pública (MPP) las contribuciones 1,2 y 3 como compromisos, que al mismo tiempo estos son las condiciones de desembolso del préstamo N° CCR102501L. En este escenario, la Dirección de Cambio Climático, el Ministerio de Trabajo, el Ministerio de Ambiente y el Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social inician el proceso para el cumplimiento de la contribución 3 (Esquema de gobernanza de transición justa para los sectores contemplados en la NDC) por medio del acuerdo del 7 de setiembre 2022 del Consejo Presidencial Social<sup>3</sup>. Donde se acuerda la creación una Mesa de Trabajo de Alto Nivel para la coordinación de temáticas de trabajo, descarbonización y transición justa, entre el Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social (MDHIS), el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), el Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU) y el Ministerio de Salud.

---

<sup>2</sup> <https://cambioclimatico.go.cr/wp-content/uploads/2021/01/Contribucion-Nacionalmente-Determinada-de-Costa-Rica-2020-Version-Completa.pdf>

<sup>3</sup> Reglamento orgánico del Poder Ejecutivo N° 43580-MP-PLAN

[http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_texto\\_completo.aspx?param1=NRTC&nValor1=1&nValor2=97169&nValor3=130861&strTipM=TC](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_texto_completo.aspx?param1=NRTC&nValor1=1&nValor2=97169&nValor3=130861&strTipM=TC)

Se han realizado diversos estudios en el país (Ver listado en Anexo 1) que abordan la temática de empleos verdes, descarbonización, identificación de sectores prioritarios y requerimientos de formación. Sin embargo se requiere la generación de diálogo, divulgación e intercambio del conocimiento para que esta temática pueda ser transversalizada tanto en temas ambientales, laborales y sociales y que procure el avance hacia la igualdad de género de manera palpable.

Este apoyo es justificado dada la solicitud de asistencia a esta mesa de alto nivel, al equipo técnico que la conforma, y a los ministerios involucrados para que fortalezcan la gobernanza de este tema y en el futuro su hoja de ruta. Además, esto se justifica en el marco de este préstamo, que apoya al pilar transición justa con enfoque de género de la MPP para cumplir con las condiciones que habilitarían el segundo desembolso.

### **III. Objetivos y resultados de la misión de la persona experta en política pública , transición justa y género**

#### III.I Objetivo general

Apoyar a Costa Rica en la formulación de una estrategia de transición justa con igualdad de género para los sectores priorizados por la mesa de alto nivel para la transición justa para el período 2023-2027.

#### III.II Objetivos específicos

- Generar capacidades institucionales para la definición del concepto, principios e identificación de participantes claves para guiar la transición justa con igualdad de género para Costa Rica.
- Apoyar a las instituciones en la construcción de una hoja de ruta para la elaboración de la Estrategia de Transición Justa.
- Acompañar en la aplicación de herramientas para que políticas, estrategias, programas y procesos institucionales identificados fortalezcan la transición justa con igualdad de género en los sectores priorizados por la mesa de alto nivel.
- Desarrollar una estrategia de transición justa con igualdad de género para Costa Rica potenciando los esfuerzos multisectoriales existentes y mecanismos de gobernanza

#### III.III Resultados esperados como productos de esta misión

- Las instituciones costarricenses implementan nuevas capacidades que les permita fortalecer sus políticas, estratégicas, programas y procesos institucionales por medio de la transversalización de la transición justa
- Las instituciones costarricenses definen un mecanismo de gobernanza que articula y potencia esfuerzos multisectoriales para implementar una transición justa con igualdad de género.
- Costa Rica elabora e implementa una hoja de ruta que les permite la elaboración de una Estrategia de Transición Justa.

#### IV. Condiciones de ejecución de la misión, lugar y duración

##### IV.I Productos y duración

Producto		Fecha de implementación
12.1	Tres actividades de generación de capacidades para la definición y toma de decisiones de las instituciones y participantes relevantes en el proceso de transición justa con igualdad de género para Costa Rica. Estos deben incluir al menos <sup>4</sup> : Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social (MDHIS), el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), el Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU) y el Ministerio de Salud (MINSU) y sus unidades de género. Adicionalmente se podría considerar al Ministerio de Economía (MEIC), Promotora del Comercio Exterior de Costa Rica (PROCOMER), Ministerio de Comercio Exterior de Costa Rica (COMEX), Ministerio de Vivienda y Hábitat (MIVAH). Incluyendo a las y los representantes de los sectores identificados como altos emisores de Gases de efecto invernadero: (detalle personas participantes seleccionadas, teniendo en cuenta los sectores que más impactan a las mujeres) y otros como ONGs, sindicatos, empresas privadas cámaras de productores, cooperativas, en especial las organizaciones de mujeres o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres.	Primer mes de contratación
Actividades mínimas esperadas	Contenidos mínimos	Fecha de finalización
12.1.1	<p>Desarrollo de 1 taller multi sector para la sensibilización y generar bases técnicas de la transición justa con enfoque de género.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentación del proceso de asistencia técnica, etapas y resultados esperados así como objetivos de cada taller.</li> <li>● Cambio climático y perspectiva de género</li> <li>● Compromisos climáticos nacionales e internacionales de Costa Rica y su relación con transición justa (NDC, Plan Nacional de Descarbonización, etc.) y la igualdad de género</li> <li>● Historia y relevancia de la transición justa para Costa Rica</li> <li>● Pertinencia del enfoque de género en la transición justa (impacto diferenciado de las crisis medioambientales en las mujeres y los hombres; contribución de las mujeres a las soluciones verdes)</li> <li>● Definiciones existentes de transición justa con igualdad de género y presentación de mapeo de políticas de los países en transición justa en la práctica.</li> <li>● Lineamientos existentes para la transición justa de economías ambientalmente sostenibles y sociedades igualitarias para todas y todos y su vinculación con la igualdad de género.</li> <li>● Políticas y programas existentes por ejemplo “Just transition Mechanism, World Benchmarking Alliance, Climate Action for Jobs initiative” ,Programa Justicia y Sostenibilidad del FCAM GAGGA – Global Alliance for Green and Gender Action (gaggaalliance.org) y nacionales como Programa+Mujeres +Natura : destacando en especial los programas que tienen como beneficiarias a las mujeres, y dando datos desagregados por sexo para los programas cuyas/os beneficiarias/os no son exclusivamente mujeres (requisitos para acceder al programa,</li> </ul>	1 mes post contratación

<sup>4</sup> Estas instituciones, actores y actrices se deben considerar para todo el proceso.

		<p>proporción de mujeres entre las/los beneficiarias/as, perfil, por ejemplo jefas de hogar, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistemas de registro, monitoreo y medición de las acciones en transición justa, que incluyan indicadores cuantitativos y cualitativos de género</li> <li>● Mapeo de actores y actrices, iniciativas o estudios relevantes.</li> </ul>	
12.1.2	Desarrollo de 1 foro multi sector para la sensibilización y divulgación de bases técnicas de la transición justa con enfoque de género	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Foro presencial de presentación de los resultados de diversos estudios realizados para transición justa en Costa Rica y transversalización de género. (ver listado de estudios en Anexo 1)</li> <li>● Participación de academia costarricense</li> <li>● Identificación de barreras y mecanismos para la superación de estas para la transición justa con igualdad de género en Costa Rica.</li> </ul>	1 mes post contratación
12.1.3	Intercambio de experiencias virtual o presencial de alto nivel (mesa de alto nivel o concejo presidencial social) sobre los procesos de desarrollo, implementación y medición del impacto en las poblaciones y territorios de las políticas de la transición justa con igualdad de género en un país de la región.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Decisiones clave en los proceso de línea base e identificación de sectores y cadenas de valor en riesgo a partir de los procesos de descarbonización.</li> <li>● Participación intersectorial y ciudadana en los procesos de definición y formulación de política pública.</li> <li>● Implementación de sistemas de monitoreo y medición del impacto de estas políticas.</li> <li>● Presentación de lecciones aprendidas, barreras y oportunidades.</li> </ul>	1 mes post contratación

Producto		Fecha de implementación	
12.2.	Hoja de ruta para una transición justa con igualdad de género para Costa Rica con los actores listados anteriormente.	Primer mes de contratación	
Actividades mínimas esperadas	Contenidos mínimos	Fecha de finalización	
12.2.1	<p>Desarrollar 1 Taller participativo de conceptualización, definición de principios transición justa con igualdad de género e identificación de participantes relevantes para guiar la transición justa con igualdad de género para Costa Rica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Metodología participativa con procesos basados en innovación social en la formulación de política pública.</li> <li>● Datos concretos desagregados por sexo de los retos por sector en transición justa, y que incluyan indicadores cuantitativos y cualitativos de género pertinentes (por ej. en relación con oportunidades de empleo en sectores productivos de la economía verde y azul, informalidad etc.)</li> <li>● Construcción de una definición y/o conceptualización y visión participativa para una transición justa con igualdad de género en Costa Rica</li> <li>● Construcción participativa de los principios de transición justa con igualdad de género en Costa Rica</li> <li>● Participación de organizaciones de mujeres o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres.</li> <li>● Consideraciones transversales de la territorialidad</li> </ul>	1 mes contratación
12.2.2	Elaborar Hoja de ruta para transición justa en Costa Rica	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Desarrollo de contexto e instrumentos de política pública que guían la transición justa con igualdad de género para Costa Rica.</li> <li>● Sectores priorizados (ya realizado por mesa de alto nivel) y priorizar subsectores para la transición justa con igualdad de género y sus criterios de priorización con enfoque de género.</li> <li>● Definir el concepto de transición justa con igualdad de género y sus principios para Costa Rica a partir de la actividad “Desarrollar 1 Taller participativo de conceptualización, definición de principios transición justa con igualdad de género e identificación de participantes relevantes para guiar la transición justa con igualdad de género para Costa Rica”</li> <li>● Principios de la transición justa con igualdad de género para Costa Rica.</li> <li>● Visión común</li> <li>● Prioridades (3) para la atención de los sectores impactados por la descarbonización y las mujeres y sus resultados esperados <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Acciones y sus indicadores</li> <li>○ Cronograma de implementación</li> </ul> </li> <li>● Mecanismo de gobernanza base</li> </ul>	1 mes contratación
12.2.3	Desarrollar 1 taller participativo multisectorial para validación de la hoja de ruta de transición justa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Metodología participativa con procesos basados en innovación social en la formulación de política pública.</li> <li>● Herramientas para la transparencia en la toma de decisiones.</li> <li>● Participación de organizaciones de mujeres o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres.</li> </ul>	1.5 meses contratación

Producto		Fecha de implementación	
12.3	Asesoría técnica especializada para el trabajo par a par e intercambio de experiencias en la identificación de políticas, estrategias, programas y procesos y aplicación de herramientas para que estas apoyen la transición justa con igualdad de género y la descarbonización de los sectores priorizados por la mesa de alto nivel. Esto incluyendo a los ministerios relacionados con los sectores priorizados así como al Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social (MDHIS), el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), el Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU) y el Ministerio de Salud (MINSa)	2 meses después de la contratación	
	Actividades mínimas esperadas	Contenidos mínimos	Fecha de finalización
12.2.1	Identificar políticas, estrategias, programas y procesos que apoyarían la transición justa igualdad de género para la descarbonización de los sectores priorizados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Consideración de los impactos diferenciados en hombres y mujeres de la descarbonización en los sectores definidos.</li> <li>● Identificar procesos inclusivos de manera que se consideren poblaciones y territorios (basado en datos) que requieren transición justa desde un enfoque interseccional (considerando las distintas situaciones individuales y posibles vulnerabilidades múltiples de las mujeres, como la etapa del ciclo vital, el origen étnico, la situación de discapacidad, migración entre otros).</li> <li>● Identificación de datos, origen, minería y correlaciones que justifiquen su relevancia y número de beneficiarios.</li> </ul>	2 mes de contratación
12.2.2	Establecer medidas y herramientas en apoyo a la transición justa con enfoque de igualdad de género para poblaciones, territorios y otros identificados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Medidas y herramientas basadas en datos para definir las poblaciones y territorios por ser apoyados mediante la transición justa.</li> <li>● Medidas y herramientas para la asignación de recursos (presupuestación) específicos para transición justa y riesgo de pérdida de ingresos o medios por el cese de actividades contaminantes, o para formalizar actividades generadoras de descarbonización del sector informal)</li> <li>● Medidas y herramientas para que las partidas presupuestarias destinadas programas, estrategias, políticas apoyen la transición justa con igualdad de género.</li> </ul>	2 mes de contratación
12.2.3	Identificar indicadores de impacto sobre la transición justa, políticas, estrategias, programas y procesos (incluidos indicadores cuantitativos y cualitativos de género que permiten analizar el impacto diferenciado en las mujeres).	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Batería de indicadores cuantitativos y cualitativos de impacto, incluidos de género, sobre la transición justa, políticas, estrategias, programas y procesos.</li> <li>● Identificación de captura y procesos de datos en el marco de los sistemas actuales.</li> </ul>	2 mes de contratación

Producto			Fecha de implementación
12.4	Estrategia de Transición Justa, con igualdad de género, desarrollada y validada a través del compromiso e integración de participantes clave		Cuarto y quinto mes de de contratación
	Actividades mínimas esperadas	Contenidos mínimos	Fecha de finalización
12.4.1	Formular mecanismos de gobernanza existentes, en especial multinivel, para la transición justa con igualdad de género	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mapeo de elementos relevantes para articular y potenciar esfuerzos existentes multisectoriales que buscan desarrollar una Transición Justa para Costa Rica Inclusión de autoridades públicas de ambiente, género, igualdad, social, educación, trabajo y finanzas</li> <li>● Buscar articulación con la Política de Igualdad y de Equidad de Género (PIEG), su Plan de Acción y su mecanismo regional de articulación interinstitucional (sin perjuicio del <b>Plan</b> de Acción sobre Igualdad de Género en el Cambio Climático (PAGcc), así como con los principales instrumentos de planificación estratégica existentes en cada uno de los niveles de planificación (Planes de Acción Regional, Planes de Desarrollo Regional, Planes de Desarrollo Humano local).</li> <li>● Considerar el rol de las mujeres en toda su diversidad, las comunidades o los sectores laborales que serían sujetos de transición</li> <li>● Incorporar las organizaciones de mujeres, o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres, en los procedimientos de rendición de cuentas/ control del cumplimiento de las políticas y resultados esperados.</li> </ul>	Cuarto mes de de contratación
12.4.2	Diseñar la Estrategia de Transición Justa para Costa Rica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contexto y política pública clave y coherente entre sectores e instituciones para la transición justa con igualdad de género.</li> <li>● Definición de transición justa con igualdad de género para Costa Rica.</li> <li>● Principios de la transición justa con igualdad de género para Costa Rica.</li> <li>● La descarbonización y los sectores priorizados por la mesa de alto nivel, y que permiten reducir el impacto diferenciado del cambio climático en las mujeres y los hombres así como fortalecer la autonomía económica de las mujeres y su participación en la económica verde ”</li> <li>● Definición de ejes estratégicos para la transición justa y la igualdad de género considerando además la integración o fortalecimiento de políticas relevantes</li> <li>● Objetivos, metas y acciones para la transición justa y la igualdad de género.</li> <li>● Cronograma de actividades</li> <li>● Resultado esperado e indicadores de valor público</li> <li>● Indicadores de las acciones y considerando la actividad “Identificación de indicadores de impacto sobre la transición justa, políticas, estrategias, programas y procesos (incluidos</li> </ul>	Quinto mes de de contratación



		<p>indicadores cuantitativos y cualitativos de género que permiten analizar el impacto diferenciado en las mujeres).”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● En sus objetivos, metas y acciones se deben detallar de manera explícita al menos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Los territorios para la orientación y asignación de recursos a políticas, estrategias, programas y procesos</li> <li>○ Las de medidas de protección social requerida (ante la pérdida de ingresos o medios por el cese de actividades contaminantes, o para formalizar actividades generadoras de descarbonización del sector informal), teniendo en cuenta la situación de las mujeres con una aproximación integral e interseccional (jefas de hogar, tareas de cuidado asumidas, mujeres jóvenes, mujeres adultas mayores, mujeres indígenas etc.).</li> <li>○ Las necesidades capacitación de la población, en especial de las mujeres en toda su diversidad y de las organizaciones de mujeres, o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres, para reorientar sus actividades comunitarias u ocupacionales hacia actividades bajas en carbono, o fortalecerlas.</li> </ul> </li> <li>● Financiamiento y alternativas de la aplicación de fondos existentes con enfoque de transición justa y desagregación de datos por sexo y con una mirada interseccional (proporción de mujeres beneficiarias/as, perfil, si son fondos específicos para mujeres o no, requisitos, importes, características de uso etc.).</li> <li>● Definición de mecanismos de gobernanza existentes, en especial multinivel, para la transición justa con igualdad de género</li> <li>● Todo en línea con los instrumentos y requerimientos de formulación de política pública de MIDEPLAN.</li> </ul>	
12.4.3	<p>Desarrollar actividad de validación (ejm. encuestas, entrevistas o focus group) y 1 taller participativo multisectorial para validación de la estrategia de transición justa con igualdad de género.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Metodología participativa con procesos basados en innovación social en la formulación de política pública.</li> <li>● Validación por parte de las personas interesadas</li> <li>● Herramientas para la transparencia en la toma de decisiones.</li> <li>● Participación de organizaciones de mujeres o que representan y defienden intereses estratégicos de las mujeres.</li> <li>● Evaluación del proceso.</li> <li>● Sistematización del proceso</li> <li>● Edición de la Estrategia transición justa con igualdad de género a partir de los comentarios y revisiones de participantes relevantes.</li> </ul>	Quinto mes de contratación

## V. Condiciones generales

Para todas las actividades la persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora responsable de la ejecución de esta asistencia coordinará, registrará y proporcionará al menos la siguiente información:

- Cronograma detallado para el proyecto (incluyendo todas las actividades) productos y distribución de recursos. Una evaluación del mismo una vez finalizada la prestación. Esta entrega se espera en un plazo de 5 días posterior a la contratación y finalización de la misma.
- Metodología y su justificación para cada actividad.
- Bitácora de implementación detallando especialmente actividades en campo con las actividades realizadas, personas encontradas, resultados, contribución a los entregables, posibles recomendaciones e información para Expertise France (máximo 7 días después del último desplazamiento)
- Elementos de la organización de las actividades:
  - Agenda
  - Listado convocatoria realizada
  - Evidencias de convocatoria y confirmación asistencias
  - Listado de participantes con desagregación de datos según identidad de género, rango etario, grupo cultural, situación de discapacidad
- Evaluación de las actividades por parte de los participantes.
- Emisión de certificado de participación
- Organización del evento, logística y protocolo de este.
- Documentos preparados en el marco de la actividad:
  - Presentaciones
  - Herramientas preparadas para la recopilación de información (encuestas, base de datos, etc.)
  - Materiales diseñados o requeridas para implementar la actividad.
  - Fotografías, diagramas, elementos gráficos en sus formatos originales (para elaboración gráfica de documentos)
  - Sistematización de la actividades (preguntas, comentarios, aportes y productos generados en la actividad)

### V.I Lugar de la misión

La misión se desarrollará de forma virtual sin embargo la persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora estarán en capacidad participar de talleres y eventos presenciales según el cronograma provisto en Ministerio de Desarrollo Humano e Inclusión Social (MDHIS), el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), el Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU) y el Ministerio de Salud (MINSAL).

### V.II Comunicación y documentación de la asistencia técnica

Flujo de comunicación

- La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora interlocutora y responsable de esta Asistencia Técnica será la persona que funge como secretario de la mesa de alto nivel y la representante local de la Asistencia Técnica de Expertise France.
- Las acciones serán realizadas en estrecha coordinación con el Equipo Técnico de la Mesa de Alto Nivel para la transición justa y la representante local de la Asistencia Técnica de Expertise France.

Comunicación verbal:

- o Al menos se realizarán reuniones de avance virtuales cada mes durante la ejecución del proyecto con el equipo técnico Equipo Técnico de la Mesa de Alto Nivel.
- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora propondrá un calendario de reuniones al inicio de su consultoría y enviará las invitaciones virtuales.
- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora enviará la agenda y recordará la convocatoria de reunión al menos dos semana antes.

Comunicación escrita:

- o Los correos de comunicación oficial deben salir de un correo institucional gubernamental.
- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora mantendrá un registro actualizado en la nube sobre minutas de reunión.
- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora mantendrá un control de acuerdos que serán actualizados y colocados en una herramienta de seguimiento en la nube.
- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora mantendrá una herramienta de seguimiento de proyecto actualizado en la sobre el avance de la Asistencia Técnica en la nube.

Manejo de documentación:

- o La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora formulará, remitirá y actualizará una carpeta “en la nube” organizada detalladamente para el proyecto de asistencia técnica, cada producto , actividad y comunicación (escrita y verbal)

**V.III Entrega y aprobación de productos**

Todos los productos deben de ser remitido en el formato establecido por Expertise France y en seguimiento de su libro de marca. Estos serán entregados en la fecha de finalización y tendrán 22 días para su validación. Esta validación sigue un proceso en cascada de Expertise France, Instituciones beneficiarias y Agencia Francesa para el Desarrollo.

**VI. Experiencia y perfil requeridos**

La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora contará con al menos los siguientes perfiles para el desarrollo de este proyecto:

Expertos requeridos	Perfil profesional/ Experiencia
Persona experta en género	<p><u>Perfil profesional</u></p> <p>Profesional en sociología, antropología, derecho con estudios avanzados a nivel de maestría o doctorado de género.</p> <p><u>Experiencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al menos 10 años de trabajo en contexto latinoamericano y 5 años en Costa Rica</li> <li>• Experiencia probada como persona experta en género, en proyectos de desarrollo sostenible, transición justa, empleos verdes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia en análisis de brechas de género y transversalización de género.</li> <li>• Experiencia en gestión de proyectos internacionales y conocimiento sobre las etapas del ciclo de políticas públicas y proyectos de cooperación.</li> <li>• Experiencia en diseño de políticas públicas, planes y estrategias con perspectiva de género</li> <li>• Experiencia en la elaboración de herramientas didácticas.</li> <li>• Experiencia en el acompañamiento de procesos de formación o capacitación a través de metodologías participativas y con enfoque de género.</li> </ul> <p><u>Experiencia específica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia en diseño, implementación y evaluación de programas o política pública para la atención de grupos vulnerables, marginalizados o en riesgo.</li> <li>• Experiencia en investigación en temas de transición justa en contexto latinoamericano.</li> <li>• Transversalización de género en política pública para la transición justa.</li> </ul>
<p>Persona experta en transición justa</p>	<p><u>Perfil profesional</u></p> <p>Profesional en Ing. Industrial, economía, sociología, antropología, derecho con estudios avanzados a nivel de maestría o doctorado en estudios de desarrollo, economía verde o economía circular.</p> <p><u>Experiencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al menos 15 años de experiencia profesional en protección ambiental y cambio climático.</li> <li>• Al menos 10 años de trabajo en contexto latinoamericano y 5 años en Costa Rica</li> <li>• Conocimiento y comprensión del desarrollo e implementación de las políticas nacionales ambientales, de cambio climático y acuerdos internacionales de Costa Rica.</li> <li>• Conocimiento experto comprobable en marcos como UNFCCC, Acuerdo de París y herramientas como EU Green Deal, hojas de ruta y estrategias para la transición justa.</li> <li>• Experiencia probada como persona experta en transición justa, en proyectos de desarrollo sostenible, descarbonización y empleos verdes.</li> <li>• Experiencia en análisis económicos de programas sociales.</li> <li>• Experiencia en minería de datos, generación y análisis de indicadores de impacto social.</li> <li>• Experiencia en gestión de proyectos internacionales y conocimiento sobre las etapas del ciclo de políticas públicas y proyectos de cooperación.</li> <li>• Experiencia en la elaboración de herramientas didácticas.</li> <li>• Experiencia en el acompañamiento de procesos de formación o capacitación a través de metodologías participativas y con enfoque de género.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia trabajando con múltiples sectores (gubernamental, privado, etc.)</li> </ul> <p><u>Experiencia específica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia en diseño, implementación y evaluación de programas o política pública para la atención de grupos vulnerables, marginalizados o en riesgo para la transición justa o recuperación económica con consideraciones sociales.</li> <li>Análisis de impacto multidimensional de política pública.</li> <li>Experiencia en investigación en temas de transición justa en contexto latinoamericano.</li> </ul>
Apoyo administrativo - logístico	<p><u>Perfil profesional</u></p> <p>Profesional en administración, comunicación o relaciones públicas.</p> <p><u>Experiencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Idóneo conocimiento en apoyo de proyectos de cooperación internacional y manejo de proyectos</li> <li>Experiencia en organización de eventos de alto nivel</li> <li>Experiencia en comunicación</li> </ul>

## VII. Proceso de aplicación

El proceso de aplicación a la consultoría se realizará a través del sitio web de Expertise France ([www.expertisefrance.fr](http://www.expertisefrance.fr)), incluyendo:

### VII.I Perfiles profesionales

- Curriculum VITAE general de la persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora en formato Europass
- Evidencias sobre la experiencia de los y las expertas: a) listado de proyectos en temas de transición justa, b) publicaciones realizadas en las temáticas de la consultoría, c) listado de estudios en temas de transición justa, d) Políticas, estrategias y planes formulados

### VII.II Oferta técnica

La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora presentarán una oferta técnica que incluirá:

- Presentación de las personas consultoras o empresa consultora, su perfil y el de sus colaboradores diferenciando si las personas expertas serían locales o internacionales.
- Metodología de trabajo (en atención a cada actividad y productos) para la recopilación de información y su sistematización en las etapas de planificación, trabajo de campo y análisis de información
- Comprensión y aproximación de los términos de referencia considerando los entregables considerando contenido mínimo.

- Cronograma específico para el desarrollo de las actividades, productos y entregables detallando la participación de cada persona experta y el número de días.

### VII.III Oferta financiera

La oferta económica deberá ser desarrollada en dólares y los términos de pago definidos alrededor de entregables específicos (cuantitativos y cualitativos).

Para facilitar la comparación de las propuestas, está deberá contener al menos los siguientes elementos:

- a. El coste unitario los servicios profesionales (por día) para cada actividad. Finalmente el número de días de servicios propuestos y el importe total del servicio (sin IVA e incluyendo el IVA, si procede).
- b. El costo de insumos y materiales.
- c. El costo por logística, reuniones y eventos
- d. El costo considerado para viajes o número de misiones, transporte y per diem (de acuerdo con los standard de EF)

La oferta financiera puede ser objeto de negociación con Expertise France.

### VII.III Requerimientos legales

- a. La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora acreditarán su capacidad para facturar sus servicios (extracto del número de K-Bis o nombre de la empresa / compañía de acompañamiento utilizada).
- b. La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora preseleccionadas completarán el formulario de solicitud de experta individual (ref. DAJ\_F044\_v01) proporcionado por Expertise France.
- c. La persona experta, grupo de personas expertas o empresa consultora presentarán según su aplicabilidad: autorización de organización para la que trabajan, acuerdos formales de candidaturas conjuntas, certificaciones de ley para la prestación de servicios.
- d. Los costes relacionados con el ejercicio de la misión de las personas consultoras o empresa serán asumidos directamente por los mismos de acuerdo con sus procedimientos y procesos vigentes (costes de viaje para las misiones, costes relacionados con la aplicación de herramientas específicas para el proyecto, etc.).

## VIII. Anexo 1

A continuación se muestra listado de estudios base para el desarrollo de la presente asistencia técnica:

- a. AFD, 2022. El empleo en un futuro de cero emisiones netas en Costa Rica.
- b. BID, 2020. El empleo en un futuro de cero emisiones netas en América Latina y el Caribe.
- c. BID, 2020. Beneficios y costos de la descarbonización de la economía de Costa Rica.
- d. BID, 2021. Impacto fiscal de la descarbonización del transporte en Costa Rica y opciones de política para manejarlo.
- e. Expertise France (EF), 2021. Estudio de oportunidad para la actualización de la educación técnico-profesional en Costa Rica en relación con las temáticas ambientales y de género: Los sectores agrícola y rural, el transporte, la eficiencia energética, y la gestión de riesgos.
- f. GIZ, 2013. Habilidades y competencias para los empleos en una economía verde: Perspectivas de las empresas costarricenses.
- g. IMN, 2021. Inventario nacional de emisiones por fuentes y absorción por sumideros de gases de efecto invernadero Costa Rica, 1990 - 2017.
- h. OIT, 2022. Estudio de prospección de empleos verdes y brechas en el desarrollo de competencias técnicas, con un enfoque en la región Huetar Caribe.
- i. OIT, 2022. Actualización al análisis de oportunidades de transición justa para Costa Rica
- j. PNUD, 2022. Una recuperación verde del COVID-19 en Costa Rica: Alineando las inversiones en descarbonización de Costa Rica con la recuperación económica.
- k. PNUD, 2022. Plan de Inversiones del Plan Nacional de Descarbonización.